

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД
ОГРАНАК ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ БАЈИНА БАШТА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда
у отвореном поступку
јавне набавке **УСЛУГА**

број

ЈН/2100/0176/2026

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

КОМИСИЈА

за спровођење јавне набавке број **ЈН/2100/0176/2026**
формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке
број 2640400-Е.02.03-378066/3-2026 од 20.04.2026. године

1. Горан Тадић – члан-председник
2. Биљана Тадић – члан-секретар
3. Новак Максимовић - члан
4. Ивица Драгићевић – члан
5. Марко Крстић - члан
6. Драган Сикирић - члан
7. Живко Суботић - члан

Конкурсна документација заведена у ЕПС АД
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта
ОЦ ХЕ „Зворник“ Мали Зворник
број 2640400-Е.02.03-378066/4-2026 од 27. 04. 2026. године

Мали Зворник, април 2026. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд ОГРНАК ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ БАЈИНА БАШТА Трг Душана Јерковића 1, 31250 Бајина Башта ОЦ ХЕ Зворник
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка УСЛУГА: ЈН/2100/0176/2026 Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник
Партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Новак Максимовић Горан Тадић

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Ознака и назив из општег речника набавки - CPV:

Услуге одржавања и поправки - 50000000-5.

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене конкурсне документације.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ВРСТА, ОПИС И ОБИМ УСЛУГА, КВАЛИТЕТ И И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Предмет ове јавне набавке су преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у складу са техничким препорукама произвођача који обухватају следеће:

1. Пружање услуга које су дефинисане обимом ремонта синхроног генератора агрегата А3 у ХЕ „Зворник“ и његових помоћних система укључујући специјалистичке услуге над прегледом свих делова као и сва неопходна испитивања. Синхрони генератор је тип VSG 65/10/22, произвођача VOITH, снаге 37 MVA.

Хидрогенератори у ХЕ „Зворник“ имају звезду ротора која се састоји од два хоризонтална диска, са 11 спојних вертикалних плоча за укрућење који се радијално завршавају са стубовима који носе венац ротора.

Обртни момент се преноси са главчине на звезду преко доњег диска. Горњи диск има отвор за пролазак ваздуха за хлађење.

Роторски прстен може слободно да се помера у радијалном смеру када се шири дејством центрифугалних сила и услед пораста температуре. Концентричност венца ротора у односу на кућиште статора и пренос обртног момента остварује се „Flexdon™“ елементима који су постављени у прорезе за клинове на прстену венца. Функција „Flexdon™“ елемената је да усмерава радијалне силе које се појављују.

Специјалистички преглед свих делова генератора и неопходна испитивања ће се извршити са циљем сагледавања стања опреме, ране детекције потенцијалних узрока свих врста кварова и дефинисањем будућих начина отклањања мањих уочених нерегуларности. О свим прегледима и испитивањима биће сачињени адекватни извештаји са јасним закључцима. Минимални обим услуга дат је у одељку 1.1.2. овог поглавља.

2. Пружање услуга у извршењу активности које су дефинисане обимом ремонта на машинској опреми, са свим припадајућим деловима и опремом укључујући специјалистичке услуге над прегледом делова као и сва неопходна испитивања, детаљно описани у техничкој спецификацији, на агрегату А3 у ХЕ „Зворник“. Специјалистички прегледи и испитивања ће се извршити са циљем сагледавања стања, ране детекције потенцијалних узрока свих врста кварова и дефинисањем будућих начина отклањања мањих уочених нерегуларности. О свим прегледима и испитивањима биће сачињени адекватни извештаји са јасним закључцима. Минимални обим услуга дат је у одељку 1.2.2. овог поглавља. У оквиру ове тачке, Пружалац услуга је дужан и да изврши санацију каватиционих оштећења на радном колу и облози радног кола, а у свему према тачки 1.2.2.
3. Специјалистичке услуге евентуалних додатних испитивања на предметној опреми која ће се обавити у складу са резултатима прегледа и испитивања наведеним у одељцима 1.1.2. и 1.1.2. овог поглавља, као и додатне специјалистичке услуге над прегледом и услуге санација евентуално уочених нерегуларности. Услови под којима ће се потенцијално вршити ове услуге дати су у одељку 1.3. овог поглавља.
4. Контрола вибрационог и пулсационог стања агрегата пре ремонта агрегата.

1.1. ОБИМ ПРЕГЛЕДА, ИСПИТИВАЊА И РАДОВА НА СИНХРОНОМ ГЕНЕРАТОРУ И ПРАТЕЋИМ СИСТЕМИМА

1.1.1. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА - КОРИСНИКА УСЛУГА

1.1.1.1. Прегледи и испитивања на електро опреми пре заустављања агрегата

Генератор

Регистровање карактеристичних параметара у устаљеном режиму рада блиском са номиналним, и то:

- активна снага генератора
- реактивна снага генератора
- напон генератора
- струја статора
- струја побуде
- напон побуде
- температуре са свих RTD давача преко SCADA система:

- намотаја статора
- језгра статора
- хладног (улазног) ваздуха
- топлог (излазног) ваздуха
- расхладне воде на улазу у хладњаке

1.1.1.2. Припремни радови на заустављеном агрегату

Опрема генераторског напона

- постављање привременог уземљења на неизолованим и изолованим сабирницама,
- искључење помоћног напона за погон растављача.

Опрема 110 kV

- искључење прекидача 110 kV у електрани,
- искључење прекидача 110 kV у пољу 11 у ТС „Мали Зворник“,
- искључење сабирничког растављача 110 kV у електрани,
- укључење растављача за уземљење у електрани и његово механичко блокирање (закључавање) у укљученом положају,
- искључење оба сабирничка растављача у одговарајућем 110 kV пољу у ТС „Мали Зворник“ и њихова блокада у искљученом положају,
- уземљење далековода 110 kV,
- искључење помоћног напона за погон прекидача, сабирничког растављача и растављача за уземљење 110 kV у електрани и постављање опоменских таблица.
- Искључење и блокада свих помоћних напајања опреме која подлеже великом ремонту.

1.1.1.3. Прегледи, испитивања и други ремонтни радови

Генератор

Статор

- чишћење хладњака генератора хемијским путем.
- хидраулична проба хладњака после чишћења.
- контрола противкондензационих грејача.
- мерење отпора изолације статорског намотаја са 5000 V, на 15", 60" и 10 мин, пре и после високонапонског теста
- високонапонски тест изолације намотаја статора са 20 kV, 50 Hz, 1 мин.
- мерење фактора диелектричних губитака изолације намотаја статора ($\text{tg}\delta$) при напонима $0,2U_n - 1,0U_n$ у корацима од по $0,2 U_n$
- мерење интензитета парцијалних пражњења у изолацији намотаја статора

Ротор

- мерење отпора изолације побудног намотаја са 1000 V, 1 мин.(после комплетирања ротора);
- високонапонски тест побудног намотаја са 2000 V, 50 Hz, 1 мин. (после комплетирања ротора);
- мерење падова напона на међуполним везама при једносмерној струји од 100 А кроз побудни намотај (после комплетирања ротора).

Мерно – сигнални уређаји

- контрола исправности и тачности отпорних термометара поређењем показивања на SCADA са стварном општом температуром машине и међусобним поређењем појединих показивања:
 - у намотајима статора
 - у језгру статора
 - у сегментима и уљу горњег водећег лежаја
 - у сегментима и уљу доњег водећег лежаја
 - на хладњацима генератора –топли ваздух
 - на хладњацима генератора –хладни ваздух
 - ваздух у бурету генератора
 - ваздух у зони клизних прстенова
- контрола исправности индикатора високог, ниског, превисоког и прениског нивоа уља:
 - у горњем водећем лежају
 - у доњем водећем лежају
- контрола исправности сигнализације положаја кочница
- контрола тачности и исправности сигнализације капиларних термометара у сегментима водећих лежајева.

Опрема генераторског напона

Визуелни преглед, контрола, чишћење, евентуална замена делова на следећим системима:

- неизоловане шинске везе
- изоловане шинске везе DURESCA
- струјни трансформатори
- напонски трансформатори
- отпорник за уземљење звездишта
- растављач за укључење електричног кочења
- растављач сопствене потрошње
- ормани за концентрацију секундарних кола мерних трансформатора и управљање растављачима за електрично кочење и сопствену потрошњу 1BAA11, 1BAA12, 1BAB11, 1BAB12, 1BAA13 и 1BAA14.

1.1.2. ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Специјалистичке услуге стручног надзора над прегледом свих делова као и сва неопходна испитивања и пружање услуга приликом ремонта синхроног генератора агрегата А3 на ХЕ „Зворник“. Синхрони генератор је тип VSG 65/10/22, произвођача VOITH, снаге 37 MVA, обухватају најмање следеће радове:

1.1.2.1. Прегледи и испитивања на електро опреми пре заустављања агрегата

Побудни систем

Термовизијска контрола опреме у устаљеном режиму рада блиском са номиналним:

- опреме у орманима побуде (G102 – G105),
- побудног трансформатор укључујући ВН и НН прикључке,
- клизних прстенова и четкица на генератору.

Опрема генераторског напона

Термовизијска контрола вијчаних спојева на линијским и неутралним изводима генератора и њихових прикључака на шине генераторског напона, при оптерећеном генератору у устаљеном режиму рада блиском са номиналним:

Термовизијска контрола опреме генераторског напона у просторији звездишта на коти 141,25 м у устаљеном режиму рада блиском са номиналним, и то:

- вијчаних спојева на шини за формирање звездишта,
- свих вичаних спојева и прикључака на шинским везама од струјних трансформатора до прикључка на изоловане сабирнице DURESCA,
- прикључака и ножева растављача за напајање сопствене потрошње,
- прикључака високонапонских високоучинских осигурача за напајање побуде,
- прикључака високонапонских високоучинских осигурача за напајање сопствене потрошње,
- флексибилних прикључака DURESCA сабирница на оба краја (на прелазу са неизолованих шина и на блок трансформатору),
У припреми за ове радове потребно је обезбедити оптичку видљивост ових прикључака.
- свих спојева DURESCA сабирница,
- свих напонских трансформатора на генераторском напону, нисконапонских проводних изолатора блок трансформатора.

1.1.2.2. Припремни радови на заустављеном агрегату

Генератор

- демонтажа горњег прекрића у зони полова ротора,
- демонтажа горњих усмеривача ваздуха,
- демонтажа доњих хоризонталних усмеривача ваздуха,
- демонтажа два пола ротора,
- монтажа уређаја за ручно окретање ротора,
- демонтажа флексибилних веза на линијским и неутралним изводима статора,
- одвајање четкица од клизних прстенова побуде,
- мерење ваздушног зазора између статора и ротора у затеченом положају у две тачке по висини статора

1.1.2.3. Прегледи, испитивања и ремонтни радови на генератору

Статор

- визуелни преглед кућишта са посебним освртом на:
 - стање варова,
 - евентуалну корозију и механичка оштећења,
 - стање на вијчаним спојевима сектора,
 - стање радијалних разупирача за учвршћење кућишта.
- визуелни преглед доступних површина челичне конструкције и по потреби испитивање магнетним честицама и/или ултразвуком површина и делова заварених спојева означених при визуелном прегледу
- визуелни преглед споја кућишта са фундаментом са освртом на:
 - везу фундаментних плоча и бетона,
 - стање еластичних стопа.
- визуелни преглед горњих и доњих бочних веза намотаја статора, глава намотаја и мостова са посебним обраћањем пажње на:
 - стање бандажа за учвршћење штапова намотаја за бандажни прстен и међу собом,
 - стање дистанционих комада,
 - евентуалну појаву трагова короне у виду белог праха на изолацији, нарочито на излазу штапа из жлеба,
 - евентуалну појаву локалне промене боје намотаја као последице прегревања,
 - евентуална механичка оштећења изолације.

- поправка евентуално пронађених оштећења на бочним везама намотаја статора (биће реализовано у оквиру тачке бр. 3 Обрасца структуре цена).
- визуелни преглед језгра статора са унутрашње стране по целој висини и на дужини демонтраних полова, а затим и по целом обиму статора суцесивним закретањем ротора за вредност двоструког полног корака са обраћањем пажње на:
 - евентуалну промену боје лимова као последицу прекомерног загревања,
 - евентуална механичка оштећења пакета као последицу упада страног тела у међугвожђе,
 - присутност свих жлебних клинова,
 - проходност вентилационих канала и стање дистанционих комада у њима.
- контрола упресованости свих пакета језгра статора са унутрашње стране пробом са ножем, уз помоћ закретања.
- поправка евентуално пронађених лабавих пакета лимова (биће реализовано у оквиру тачке бр. 3 Обрасца структуре цена).
- контрола учвршћености свих жлебних клинова.
- замена/учвршћење евентуално пронађених лабавих жлебних клинова (биће реализовано у оквиру тачке бр. 3 Обрасца структуре цена).
- визуелни преглед елемената за пресовање језгра (притисних плоча, притисних прстију и сворних вијака и вијака за пресовање).
- контрола дотегнутости навртки на сворним вијцима и вијака за пресовање (према узорковању из протокола са уградње – 10 комада).
- визуелни преглед језгра статора са задње стране са нагласком на контролу евентуалне валовитости пакета и корозије.
- визуелни преглед учвршћења летви за пакетирање са кућиштем.
- визуелни преглед доступних делова у унутрашњости кућишта (варови, корозија).
- чишћење намотаја статора одговарајућим средством.
- евентуално обнављање полупроводног премаза на деловима намотаја са траговима короне (биће реализовано у оквиру тачке бр. 3 Обрасца структуре цена).
- контрола форме статора током обртања ротора.

Ротор

- визуелни контрола клинова на ротору, и то:
 - између главчине и вратила
 - између роторског прстена и полова
 - између роторског прстена и флексдона
- визуелни преглед главчине и звезде ротора
- визуелни преглед звезде ротора, визуелни преглед доступних површина челичне конструкције и по потреби испитивање магнетним честицама и/или ултразвуком површина и делова заварених спојева означених при визуелном прегледу. Санација по потреби.
- контрола стања блокова на рукама звезде за ограничење радијалног проширења пакета ротора
- испитивање варова на споју главчине и звезде методама без разарања
- контрола учвршћености фиксатора роторског прстена
- контрола стања метала и заварених спојева флексдона, визуелни преглед и по потреби испитивање магнетним честицама
- контрола затегнутости вијака за пресовање лимова роторског прстена (према узорковању из протокола са уградње - 26 комада);
- контрола дотегнутости вијчаних веза за спој кочионог прстена са плочама за ослањање пакета ротора на звезду
- контрола висинског положаја и заклињености листастих опруга за везу звезде и пакета ротора, односно флексдона
- визуелни преглед доступних делова полова са посебном пажњом на евентуалне трагове загревања и механичких оштећења, и то:
 - побудног намотаја

- горњег и доњег прстена пригушног намотаја
- међуполних веза побудног и пригушног намотаја
- полних наставка и притисних плоча са чеоне стране (само на 2 демонтирана пола);
- контрола форме ротора током обртања (после комплетирања полова);

Систем за механичко кочење и подизање ротора генератора

- визуелни преглед цилиндара и кочионих облога кочница и замена истрошених и /или замашћених облога.
- визуелни преглед цевне инсталације (заптивеност, евентуална оштећења);
- визуелни преглед елемената пнеуматско-хидрауличног уређаја за укључење кочења и за дизање ротора
- визуелни преглед и контрола функционалности прекидача за сигнализацију положаја кочница;
- визуелни преглед делова за фиксирање ротора у подигнутом положају;
- контрола функционалности система у режиму кочења и у режиму дизања ротора.

Систем побуде

Прегледи, испитивања и други радови при заустављеном генератору:

- визуелни преглед побудног трансформатора, и то
 - намотаја (учвршћеност, евентуална промена боје услед прегревања)
 - доступних делова језгра (лимова и стезних елемената)
 - вн и нн прикључака и електричних спојева на трансформатору
- издувавање прашине из активних делова побудног трансформатора;
- контрола затегнутости свих вијчаних веза на електричним спојевима побудног трансформатора
- мерење отпора изолације намотаја вишенпонских и ниженапонских намотаја
- визуелни преглед опреме у орманима побуде са обраћањем пажње на евентуалне трагове прегревања, електричног лука и механичка оштећења одстрањивање прашине из ормана побуде усисивачем
- чишћење хладњака на тиристорским мостовима меканом тканином и алкохолом.
- контрола свих електричних спојева у орманима побуде:
 - провером затегнутости вијака на вијчаним спојевима
 - благим повлачењем проводника из редних стезаљки
- контрола рада вентилатора на орманима побуде
- контрола исправности помоћних напона у орманима побуде
- секундарна провера и евентуално подешавање заштита и лимитера
- провера пренапонске заштите ротора
- провера стања контаката и комора за гашење лука прекидача за демагнетизацију
- провера функционалности прекидача за демагнетизацију

Прегледи и испитивања на систему побуде у празном ходу генератора:

- тест побуђивања генератора преко оба PLC-а у режимима аутоматске регулације напона (AVR) и регулације побудне струје (FCR);
- тест пребацивања побуде из режима аутоматске регулације напона (AVR) у режим регулације побудне струје (FCR) и обратно;
- снимање одговора регулатора на степ сметњу у оба режима (AVR и FCR) и са оба PLC-а;
- снимање облика (валовитости) исправљеног напона на оба моста и са оба PLC-а;
- испитивање лимитера V/Hz;
- контрола функционисања редундансе исправљачких мостова и PLC-ова;
- тест разбуђивања генератора

Прегледи и испитивања на систему побуде у раду генератора са оптерећањем:

- контрола свих мерења
- тест пребацивања побуде из режима аутоматске регулације напона (AVR) у режим регулације побудне струје (FCR), а затим у режим регулације реактивне снаге (QR) и обратно;
- снимање одговора регулатора на степ сметњу у сва три режима (AVR, FCR и QR) са оба PLC-а;
- примарни тест лимитера струје ротора (FCL), струје статора (SCL) и минималне побуде (UEL)

Резултати свих захтеваних прегледа, испитивања и функционалних провера морају бити документовани у детаљним, комплетним и конкретним извештајима, са јасно издвојеним закључцима и евентуалним предлогом превентивних и/или корективних мера

1.2. ОБИМ ПРЕГЛЕДА, ИСПИТИВАЊА И РАДОВА НА МАШИНСКОЈ ОПРЕМИ И ПОМОЋНИМ СИСТЕМИМА

1.2.1. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА – КОРИСНИКА УСЛУГА

1.2.1.1. Прегледи и испитивања и други радови на машинској опреми пре заустављања агрегата

- Контрола показивача давача: горње воде иза улазне решетке, притисака испред и иза спроводног апарата, притиска испод обртног кола и доње воде на излазу из сифона,
- Контрола присуства воде на турбинском поклопцу и процуривања: на прирубници турбинског поклопца, из заптивача горњих рукаваца лопатица спроводног апарата, вентила за поништење вакуума и цевовода дренажних пумпи,
- Контрола нивоа деминерализоване воде у турбинском вратилу,
- Контрола протока и притиска воде на доводу у радну заптивачу вратила,
- Контрола процуривања на цевоводу и опреми за припрему воде за радну заптивачу вратила,
- Контрола времена рада и стајања пумпи за дренажу турбинског поклопца,
- Контрола функционисања ремонтне заптиваче вратила преко промене нивоа у сабирној јами конуса турбинског поклопца, при искљученом доводу воде у радну заптивачу, и притиска ваздуха у заптивном гуменом прстену,
- Контрола притиска на излазу из пумпи система за припрему воде за радну заптивачу, пре почетка рада аутоматских финих филтера, у току чишћења и завршетку рада филтера,
- Контрола времена рада аутоматских финих филтера при циклусу чишћења,
- Контрола процуривања на цевоводу и опреми расхладног система агрегата,
- Нивои уља у кадама лежајева агрегата.

1.2.1.2. Припремни радови за ремонт агрегата, прегледи и испитивања пре демонтаже

- Вађење дела улазне решетке
- Постављање предтурбинских ремонтних затварача
- Монтажа Постављање сифонских ремонтних затварача
- Пражњење проточног тракта турбине
- Постављање платформе испод обртног кола
- Контрола присуства уља, које потиче од уљних пара из лежајева агрегата на опреми турбине у турбинској јами, опреми генератора у генераторском бурету и вратилима агрегата
- Контрола присуства уља на опреми и резервоару уљнохидрауличког агрегата
- Притисци и нивои уља у акумулаторима притиска
- Процена процуривања уља у хидрауличним погонима севомотора обртног кола и спроводног апарата преко времена рада пумпи
- Пражњење уља из када лежајева агрегата
- Демонтажа ревизионих поклопаца на конусу турбинског поклопца
- Демонтажа хладњака уља лежајева агрегата

- Демонтажа дренажних пумпи турбинског поклопца и потисних цевовода у турбинској јами
- Слање узорака уља из лежајева агрегата на контролу.

1.2.1.3. Прегледи, испитивања и други ремонтни радови

Облога обртног кола

- Контрола прионљивости облоге уз бетон
- Чишћење пригушнице на прикључку за мерење притиска испод обртног кола и испирање, односно продување цеви у бетону за прикључивање давача притиска

Облога конуса сифона

- Контрола прионљивости облоге уз бетон

Обртно коло

- Контрола зазора између ивица лопатица и облоге обртног кола у отвореном и затвореном положају
- Контрола зазора између лопатица и главчине
- Контрола зазора између чеоних површина главчине обртног кола и контраксијалног лежаја турбине на конусу турбинског поклопца
- Контрола зависности између хода сервомотора обртног кола и углова лопатица по угравираним скалама на оклопу заптивача лопатица, при ходу на отварање и затварање
- Превентивно полирање затамњених површина лопатица обртног кола са појавом повећане храпавости

Спроводни апарат

- Контрола зазора између чеоних површина лопатица и горњег и доњег прстена спроводног апарата, у отвореном и затвореном положају
- Контрола зазора између лопатица у затвореном положају, са и без преднапрезања шнурева/гумених заптивки лопатица СА сервомоторима

Помоћни системи турбине

Дренажа турбинског поклопца:

- Демонтажа дренажних пумпи и визуелни преглед стања: зачепљеност улазне решетке, налепљени нанос на кућиште пумпе и електромотора, покретљивост ротора пумпног агрегата
- Демонтажа свих вентила, расклапање, преглед стања и чишћење
- Извођење независног одводног цевовода пумпи за дренажу турбинског поклопца
- Контрола функционалности и заптивености лептирастих вентила испред вентила за поништење вакуума

Инсталација за припрему расхладне воде за заптивку вратила турбине:

- Функционална проба опреме на панелу радне и ремонтне заптиваче вратила
- Демонтажа, расклапање и чишћење вентила за редукцију притиска воде и ваздуха и по потреби замена новим

Систем турбинске регулације

- Демонтажа, чишћење, провера, по потреби замена делова 2 главне регулацијске пумпе и 1 помоћне пумпе (Џокеј пумпа)
- Чишћење хладњака регулацијског уља

Горњи и доњи радијални лежај генератора

- Чишћење хладњака уља
- Пуњење лежаја, по потреби новим уљем, које испоручује Наручилац

Расхладни систем агрегата

- Преглед и чишћење улазних решетки на плафону спирале
- Расклапање и чишћење аутоматских филтера
- Демонтажа, расклапање и проба заптивености свих неповратних вентила
- Контрола функционалности расхладног система агрегата
- Контрола функционалности давача зачепљења аутоматских филтера.

1.2.2. ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Услуге прегледа и испитивања која ће се вршити у току наведеног ремонта проширеног обима, на машинској опреми - са свим припадајућим деловима и опремом, обухватиће најмање следеће:

1.2.2.1. Прегледи, испитивања и ремонтни радови

Делови турбине у бетону

Статор турбине

- Визуелни преглед површина и контрола стања АКЗ
- По потреби, контрола стања метала методама без разарања

Доњи прстен спроводног апарата

- Визуелни преглед површина и контрола стања АКЗ
- По потреби, контрола стања метала методама без разарања

Облога обртног кола

- Визуелни преглед површина и по потреби, контрола стања метала методама без разарања
- Утврђивање обима евентуалних кавитационих оштећења

Облога конуса сифона

- Визуелни преглед површина и контрола стања АКЗ
- Контрола стања метала и заварених спојева методама без разарања
- Контрола стања ревизоних врата на облози конуса сифона
- Замена заптивке на вратима

Обртно коло

- Визуелни преглед главчине, лопатица и конуса обртног кола
- Контрола стања површине лопатица методама без разарања на појаву повећане храпавости и прслина у зонама излазне ивице, корена лопатице и области радијусног жлеба за смањење концентрације напона на прелазу прирубнице у перо лопатице – испитивање магнетним честицама наведених зона
- Испитивања методама без разарања радног кола и облоге радног кола, пре, у току и након извршене санације. Испитивања методама без разарања морају се вршити фазно током извођења радова и то:

- Пре почетка радова;
- Испитивање припремљених жлебова визуелно и течним пенетрантима;
- Дефинисање геометрије припремљених жлебова;
- Контрола (ВТ и ПТ) наварених зона где је дубина жлеба већа од 8 до 9 мм;
- Контрола (ВТ и ПТ) наварених зона електродом UTP Hydrosav;

- Контрола храпавости и геометрије сходно нормама за ову техничку област.

- Контрола времена отварања и затварања лопатица обртног кола

Спроводни апарат

- Визуелни преглед и контрола стања АКЗ површина са проточне стране, визуелни преглед лопатица спроводног апарата и по потреби испитивање магнетним честицама површина означених при визуелном прегледу
- Контрола времена и закона отварања и затварања спроводног апарата
- Контрола стања метала и заварених спојева
- Визуелни преглед и контрола стања АКЗ површина спроводног апарата са унутрашње стране, односно ван воде

Аерациони вентили / Вакуум вентили

- Преглед стања АКЗ

Уљна глава

- Преглед стања АКЗ

Систем турбинске регулације

- Контрола функционалности и процуривања свих компоненти хидромеханичког дела турбинског регулатора
- Контрола функционалности свих компоненти уређаја за припрему уља под притиском и акумулатора притиска система регулације спроводног апарата и обртног кола
- Контрола функционалности свих давача аутоматике турбине, укључујући и мерење хидрауличних величина,
- Замена неисправних и непоузданих давача и компоненти (делове обезбеђује Наручилац)
- Контрола ограничења максималног отварања спроводног апарата према нето паду и контрола ограничења отварања спроводног апарата према кавитацијским условима, односно по нето паду и коти доње воде
- Контрола оптималних комбинаторних веза између отвора спроводног апарата и угла лопатица обртног кола према нето паду
- Контрола деловања хидромеханичких заштита турбине и помоћних уређаја
- Провера рада хидромеханичке заштите агрегата од побега

Контролни радови на вратилима агрегата

- Контрола стања метала турбинског, генераторског и наставка генераторског вратила методама без разарања, визуелни преглед површина и испитивање магнетним честицама прелазних радијуса у зони прирубница и површина око отвора за завртњеве

Горњи крст генератора

- Провера дотегнутости вијчаних веза спојева:
 - Руку и централног дела горњег крста
 - Руку и статора генератора
 - Разупирача руку о генераторско буре
 - Разупирача каде горњег радијалног лежаја о централни део горњег крста
 - Висински подесивих разупирача каде лежаја

Напомена: код недоступних вијака, извршити НДТ преглед завареног споја осигурача од одвијања.

- Контрола стања електроизолационих подлошки на спојевима разупирача са централним делом горњег крста

- Визуелни преглед и испитивање магнетним честицама и/или ултарзвучком површина и делова заварених спојева означених при визуелном прегледу
- Контрола стања АКЗ
- Контрола растојања у радијалним правцима X, -X, Y, -Y, од репера на кућишту радијалног лежаја до централног дела горњег крста.

Доњи крст генератора

- Провера дотегнутости вијчаних веза спојева:
 - Руку и централног дела крста
 - Руку и фундамента
 - Разупирача каде о централни део доњег крста
 - Висински подесивих разупирача каде лежаја
 - Руку и кочница генератора.

Напомена: код недоступних вијака извршити НДТ преглед завареног споја осигурача од одвијања

- Визуелни преглед и испитивање магнетним честицама и/или ултарзвучком површина и делова заварених спојева означених при визуелном прегледу
- Контрола стања АКЗ
- Остало, као код горњег крста генератора

Горњи и доњи радијални лежај генератора

- Демонтажа лабиринтске заптиваче рукавца наставка генераторског вратила и поклопца кућишта
- Уградња репера на кућишту лежаја за дефинисање положаја вратила у правцу оса X, -X, Y, -Y, мерењем растојања од репера до рукавца
- Одређивање положаја наставка генераторског вратила у моменту заустављања
- Мерење зазора сегмената
- Контрола стања по 2 (два) сегмента, визуелни преглед, испитивање квалитета клизних површина и ивичне проњивости белог метала за челичну основу обојеним пенетрантима и ултразвучна контрола површинске приоњивости белог метала за челичну основу
- Контрола стања клинова за подешавање зазора и сферних ослонаца сегмената
- Контрола стања рукавца горњег радијалног лежаја, визуелни преглед, мерење храпавости и по потреби испитивање магнетним честицама
- Преглед стања АКЗ
- По потреби, замена сегмената лежаја новим које испоручују Наручилац
- Склапање лежаја.

Санација кавитационих оштећења радног кола и облоге радног кола

Санација ће се изводити на лицу места - без демонтаже радног кола, при постављеној платформи испод радног кола (обавеза Наручиоца).

Визуелним прегледом лопатица РК агрегата А3 који је извршен у августу 2025. године уочене су недозвољене неправилности: кавитациона оштећења на леђној страни периферних ивица, максималне дужине $L = 1200 \text{ mm}$, максималне ширине $D = 20 \text{ mm}$ и максималне дубине $t = 11 \text{ mm}$:

- Лопатица бр. 1 – $1200 \times 20 \times 8 \text{ mm}$;
- Лопатица бр. 2 – $480 \times 10 \times 1,8 \text{ mm}$;
- Лопатица бр. 3 – $470 \times 8 \times 1,2 \text{ mm}$;
- Лопатица бр. 4 – $460 \times 20 \times 3 \text{ mm}$;
- Лопатица бр. 5 – $760 \times 18 \times 11 \text{ mm}$.

На облози радног кола, матиране површине је потребно полирати. Оштећења дубине до 3 mm обрусити и полирати а оштећења (уколико их буде било) дубине 3 mm и веће санирати наваривањем.

За одређивање обима услуга може се претпоставити, на основу увида у димензије оштећења обода лопатица изазваних кавитацијом, током редовних годишњих прегледа, да ће се за годину дана рада агрегата димензије оштећења повећати за око 100 mm у дужини, 3 mm по дубини и 10 mm по ширини.

Санација наваривањем се мора извршити употребом обложене електроде UTP Hydrocav дебљина електрода које су потребне за санацију су 2,5 и 3,2, јер су претходне санација извршене истом електродом. Такође, према искуству потребно је обезбедити и базичне аустенитне електроде за дубља оштећења. Количине које су према досадашњем искуству потребне за агрегат А3 су UTP Hydrocav дебљине 2,5 у количини минимално 10 kg, UTP Hydrocav дебљине 3,2 у количини минимално 10 kg и аустенитне базичне електроде у количини минимално 10 kg.

Све дате мере оштећења су приближне, а стварне димензије ће се утврдити и констатовати на лицу места.

Пружалац услуга током комплетног пружања услуга мора да обезбеди присуство IWE лица на градилишту.

Сви трошкови везани за извршење услуге по овој тачки иду на терет Пружаоца услуга и морају бити планирани у укупној цени услуга.

Маса материјала који је однет под дејством кавитације за комплетно радно коло, у зонама у којима је извршена санација, биће гарантована као максимално 8 кг. Дубина материјала који је однет под дејством кавитације, у зонама у којима је извршена санација, локално не сме прелазити 4 mm.

Маса материјала који је однет под дејством кавитације за комплетну облогу радног кола, у зонама у којима је извршена санација, биће гарантована као максимално 8 кг. Дубина материјала који је однет под дејством кавитације, у зонама у којима је извршена санација, локално не сме прелазити 4 mm.

Методe мерења кавитационих оштећења (по количини/тежини и дубини однетог материјала) биће примењене у складу са IEC 60 609-1: 2004.

Резултати свих захтеваних прегледа, испитивања и функционалних провера морају бити документовани у детаљним, комплетним и конкретним извештајима, са јасно издвојеним закључцима и евентуалним предлогом превентивних и/или корективних мера.

1.3. СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ УСЛУГЕ ЕВЕНТУАЛНИХ ДОДАТНИХ ИСПИТИВАЊА НА ПРЕДМЕТНОЈ ОПРЕМИ КОЈА ЋЕ СЕ ОБАВИТИ У СКЛАДУ СА РЕЗУЛТАТИМА ПРЕГЛЕДА И ИСПИТИВАЊА НАВЕДЕНИМ У ОДЕЉЦИМА 1.1.2. И 1.2.2. ОВОГ ПОГЛАВЉА, КАО И ДОДАТНЕ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ УСЛУГЕ НАД ПРЕГЛЕДОМ И УСЛУГЕ САНАЦИЈА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНИХ НЕРЕГУЛАРНОСТИ

Како ће се на предметној опреми агрегата А3 извршити велики број детаљних специјалистичких прегледа и испитивања, у реалности се може јавити и потреба за додатним испитивањима и услугама која не спадају у обим који је Наручилац на основу упутстава произвођача предметне опреме и личног искуства захтевао у одељцима 1.1.2. и 1.2.2. овог поглавља, као и санација уочених нерегуларности које су резултат прегледа и испитивања из одељака 1.1.2. и 1.2.2., а неопходна су за потпуно сагледавање стања предметне опреме и доношење одлука о потреби и начину спровођења санације одређених нерегуларности на истој.

Како је главни циљ ремонта проширеног обима стицање потпуног увида у стање опреме агрегата и, у складу са евентуалним потребама, довођење исте у стање потпуне исправности

за безбедну и поуздану експлоатацију у будућности, све неопходне провере, испитивања и евентуалне санације се морају спровести како би се наведени циљ постигао.

У складу са претходно наведеним, Пружалац услуга је обавезан да предвиди, у обиму свог ангажовања и планирању људских и материјалних ресурса за исто, могућност пружања услуга евентуалних додатних испитивања и санације на предметној опреми која ће се обавити у складу са резултатима прегледа, испитивања и услуга наведеним у одељцима 1.1.2. и 1.2.2. овог поглавља.

Како је количину ових услуга немогуће дефинисати пре извршених услуга које су захтеване у одељцима 1.1.2. и 1.2.2. овог поглавља, обавеза сваког Понуђача је да у оквиру понуђене цене, а под тачком 3. у Обрасцу структуре цене, понуди цену за напред описане услуге у износу од 25% у односу на збир понуђених цена за услуге које су захтеване у одељцима 1.1.2. и 1.2.2. овог поглавља, а њихове цене дате под ставкама 1. и 2. у Обрасцу структуре цене.

Плаћање за наведене услуге вршиће се искључиво у складу са стварним количинама извршених услуга и записником о истим, а највише до износа који је понуђен под тачком 3. у Образац структуре цене.

Цена наведена под тачком 3. у Обрасцу структуре цене, мора бити укључена у Укупну понуђену цену, која се узима у обзир приликом избора најповољније понуде, што је наведено и на самом обрасцу.

1.4. КОНТРОЛА ВИБРАЦИОНОГ И ПУЛСАЦИОНОГ СТАЊА АГРЕГАТА ПРЕ РЕМОНТА

Контрола вибрационог стања агрегата изводи се у топлом стању генератора, у следећим режимима рада:

1.4.1. Устаљени режими рада

- Празан ход, генератор непобуђен, $n = 0.8 \cdot n_{nom}$
- Празан ход, генератор непобуђен, $n = 1.0 \cdot n_{nom}$
- Празан ход, генератор непобуђен, $n = 1.2 \cdot n_{nom}$
- Празан ход, побуђен генератор са номиналним напоном
- Рад агрегата на мрежи, при минималном експлоатационом протоку турбине, $Q_{min} = 50 \text{ m}^3/\text{s}$, и
- Рад агрегата на мрежи са снагама: 0,5; 0,75; и P_n .

1.4.2. Неустаљени режими рада

- Стартовање агрегата
- Заустављање агрегата
- Континуално повећање снаге: $P_{min_P_{max}}$ мировање_старт_
- Континуално смањење снаге: $P_{max_P_{min}}$ заустављање агрегата
- Збацивање снаге $-1.0 \cdot P_{max}$ при нормалном деловању регулатора
- Збацивање снаге $-1.0 \cdot P_{max}$ при хаваријском деловању регулатора

1.4.3. Мерне величине

Испитивање вибрационог стања се изводи мерењем следећих мерних величина, са давачима постављеним на местима која су коришћена при примопредајним испитивањима агрегата и уз коришћење идентичне методологије мерења са симултаним мерењем свих мерних величина (идентичне мерне линије):

- Апсолутне вибрације помераја и брзине кућишта турбинског водећег лежаја у два референтна радијална правца, X; Y;
- Релативне вибрације вратила у зони турбинског водећег лежаја у два радијална правца X, Y;
- Апсолутне вибрације опоре носећег лежаја у аксијалном правцу Z;
- Апсолутне вибрације помераја и брзине кућишта доњег водећег генераторског лежаја у два радијална правца X, Y;

- Релативне вибрације вратила у зони доњег генераторског водећег лежаја у два радијална правца X, Y;
- Апсолутне вибрације помераја и брзине доњег крста генератора у радијалном и аксијалном правцу X, Z;
- Апсолутне вибрације помераја и брзине кућишта горњег водећег генераторског лежаја у два радијална правца X, Y;
- Релативне вибрације вратила у зони горњег генераторског водећег лежаја у два радијална правца X, Y;
- Апсолутне вибрације помераја и брзине горњег крста генератора у радијалном и аксијалном правцу X, Z;
- Апсолутне вибрације помераја и брзине кућишта статора генератора на четири места у радијалном правцу, X, -X, Y, -Y;
- Апсолутне вибрације помераја и брзине пакета статора генератора на четири места у радијалном правцу X, -X, Y, -Y;
- Мерење аксијалне силе – конус носећег лежаја;
- Пулсације притиска – испред спроводног апарата;
- Пулсације притиска – иза спроводног апарата;
- Пулсације притиска – спирала;
- Мерење броја обрта – брзина агрегата;
- Мерење угловног положаја ротора агрегата маркером на вратилу турбине;
- Релативне вибрације кочионог прстена генератора у аксијалном правцу Z, односно, контрола валовитости;
- Ход једног вентила за поништење вакуума;
- Притисак/пулсације притиска на турбинском поклопцу – зона вентила;

1.4.4. Параметри агрегата који дефинишу радни режим, очитани са SCADA-е агрегата:

- Горња вода у акумулацији;
- Притисак на улазу у турбину иза улазне решетке;
- Доња вода на излазу из сифона;
- Нето пад;
- Проток турбине, одређен по методи Voith;
- Снага генератора;
- Ход сервомотора спроводног апарата;
- Ход сервомотора обртног кола;
- Температура воде на водозахвату расхладног система агрегата;
- Температуре уља у кадама лежајева агрегата;
- Температуре сегмената лежајева агрегата;

Сва мерна опрема која се користи за мерење вибрационог и пулсационог стања мора имати сертификате о еталонирању мерне опреме издате од стране референтне организације меродавне за ту врсту посла. Сертификати морају бити достављени најмање 10 дана пре почетка пружања услуга.

1.5. ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Пружалац услуга обавезан је да:

- обезбеди адекватно специјализовано особље за пружање предметних услуга у складу са захтевима ове Техничке спецификације и Обрасца структуре цене;
- обезбеди сву потребну испитну и мерну опрему неопходну за извршење предметних услуга;
- документује резултате свих захтеваних прегледа, испитивања и функционалних провера у детаљним, комплетним и конкретним извештајима, са јасно издвојеним закључцима и евентуалним предлогом превентивних и/или корективних мера, које ће доставити у за то договореном року;
- обезбеди сав неопходан алат за пружање услуга демонтаже/монтаже опреме и уређаја који се не налази на листи алата коју ће наручилац доставити Пружаоцу услуга. Под обавезним алатом се сматра хидраулични алат за преднапрезање вијака на демонтажи и монтажи лежаја као и специјални алат за подешавање аерационих вентила као и други специјални алат који се не налази на листи коју ће наручилац доставити.

- сав потрошни материјал неопходан за предвиђени обим услуга је обавеза Пружаоца услуга. Заптивне масе, лепкови, вијчана роба, оринзи/ заптивке и др. Материјали свих делова морају бити најмање истог квалитета као и постојећи. У случају да се материјал разликује од постојећег, одлука се доноси у договору са наручиоцем, али у сваком случају исти морају бити из класе материјала који одговарају стандардима и нормама за одговарајући тип опреме и делова. Уколико наручилац сматра да поједине позиције нису у складу са опште прихваћеним стандардима и нормама може захтевати додатна разјашњења.

Пружалац услуга ће извршити демонтажу, чишћење, дефектажу, ремонт, сва захтевана мерења и монтажу свих елемената, делова хидроагрегата дефинисаних техничком спецификацијом, укључујући ту и све помоћне системе. У ту сврху Пружалац услуга мора имати довољан број технички обученог особља које ће реализовати претходно наведене активности. Особље пружаоца услуга мора бити квалификовано, стручно и искусно за реализацију свих активности дефинисаних у оквиру техничке спецификације.

Наручилац – Корисник услуга може захтевати да Пружалац услуга са лица објекта током реализације пројекта уклони лице Пружаоца услуга услед:

- лошег понашања и небриге;
- нестручног обављања дефинисаних активности;
- необављања обавеза дефинисаних уговором;
- понашања које може довести до угрожавања безбедности и заштите на раду или довести до утицаја на животну средину.

Истовремено, Пружалац услуга извршиће и сва неопходна испитивања, анализе резултата и припремити извештаје које ће доставити наручиоцу. Извођење испитивања без разарања (ИБР мора бити извршено у обиму и на начин у складу са важећим стандардима, као и препорукама произвођача. На основу анализа резултата и извештаја извршиће припрему неопходне документације за поступке санације, са којима мора бити упознат и наручилац, а након тога и предузимање свих корективних мера и активности у складу са налазима и препорукама произвођача (на пр. Замена оштећених елемената вијчаних веза, брушење пукотина у кућиштима, туширање заптивних налегајући површина, ...). Испитивања и методе испитивања изводиће се у складу са важећим (SRPS) EN стандардима који се односи на испитивање без разарања (ИБР) основног материјала, као и заварених спојева. За предметна испитивања Пружалац услуга ће ангажовати акредитовану лабораторију чија акредитација покрива поступке дефинисаног обима испитивања. Лабораторија која ће бити ангажована мора имати важећи сертификат о акредитацији према ISO/IEC 17025, или или одговарајући, о чему се прилаже сертификат о акредитацији са обимом акредитације: који обухвата сва испитивања методама без разарања, дефинисана планом контроле квалитета, техничком спецификацијом. Особље које ће вршити тумачење резултата извршених испитивања мора поседовати сертификат нивоа 2 или виши.

Неопходно је да особље које врши испитивање опреме без разарања материјала (ИБР) придржава следећих стандарда:

- квалификације особља за вршење испитивање методама без разарања материјала: SRPS EN ISO 9712:2013 Квалификација и сертификација особља за ИБР или одговарајући;
- испитивање пенетрантима: SRPS EN ISO 3452-1:2014 Испитивање без разарања – Пенетрантско испитивање – Део 1: Општи принципи или одговарајући; SRPS EN ISO 23277:2016 Испитивање заварених спојева методама без разарања – Испитивање пенетрантима – Нивои прихватљивости или одговарајући;
- испитивање магнетним честицама: SRPS EN ISO 9934-1:2017 Испитивања без разарања – Испитивање магнетским честицама – Део 1: Општи принципи или одговарајући; SRPS EN ISO 17638:2017 Испитивање без разарања заварених спојева – Испитивање магнетским честицама или одговарајући; SRPS EN ISO 23278:2016 Испитивање заварених спојева методама без разарања – Испитивање магнетским честицама – Нивои прихватљивости или одговарајући;
- испитивање ултразвуком:

SRPS EN ISO 16810:2016 Испитивање без разарања – Ултразвучно испитивање – Општи принципи или одговарајући;
SRPS EN ISO 11666:2018 Испитивање без разарања заварених спојева – Ултразвучно испитивање – Нивои прихватљивости или одговарајући;
SRPS EN ISO 17640:2019 Испитивање без разарања заварених спојева или одговарајући.

Пружалац услуга је обавезан да се придржава свих прописа и стандарда предвиђених за ову врсту услуга.

1.6. ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА – КОРИСНИКА УСЛУГА

Наручилац је обавезан да обезбеди:

- адекватан простор/радне просторије за рад особља Пружаоца услуга за време извршења истих;
- адекватан простор за одлагање и чување испитне и мерне опреме Пружаоца услуга;
- безбедно и сигурно напајање за мерну и испитну опрему Пружаоца услуга, у складу са захтевима истог;
- адекватан простор за безбедно одлагање свих демонтираних делова агрегата;
- коришћење електро и машинске радионице, у случају потребе, за специјалистичко особље Пружаоца услуга.
- Наручилац ће обезбедити Пружаоцу услуга следећу стручну радну снагу за извршење услуга које се захтевају, и то:
 - 2 извршиоца, струка машински бравар,
 - 2 извршиоца, електро струке,
 - 3 извршиоца, машинске струка за радове на санацији кавитационих оштећења.

РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Пружалац услуга је дужан да комплетан обим предмета набавке, закључно са достављањем свих захтеваних извештаја, изврши у року од највише 180 календарских дана од дана почетка пружања услуга.

Пружалац услуга је дужан да на захтев Корисника услуга, који ће добити писаним путем на одговарајућу имејл-адресу, започне пружање услуга у року од максимално 30 календарских дана од дана пријема имејла.

Све планиране услуге на самом агрегату А3, Пружалац услуга мора извршити у току ремонта проширеног обима за 2026. годину (ремонт агрегата А3 је планиран од 31.08.2026. до 04.10.2026. године).

Како су одређена померања планираних термина ремонта увек могућа, како сходно хидролошкој ситуацији током године, тако и у току саме ремонтне сезоне, сходно погонској спремности свих производних агрегата у систему и производних потреба система, Наручилац задржава право да дефинише термин почетка пружања услуга, уз обавезу да о истом обавести Пружаоца услуга најмање 30 календарских дана унапред, како би Пружалац услуга могао благовремено да испланира и мобилише адекватно специјалистичко особље.

Најаву пружања услуга извршити на е-маил адресу која ће бити наведена у Уговору, минимум 3 (словима: три) радна дана пре дана почетка пружања услуга.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу о року, Корисник услуга ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуга платити уговорну казну у висини одређеној овим Уговором.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Корисник услуга ће остварити своја права из средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Предметне услуге ће се вршити на опреми агрегата А3 и монтажном простору у ХЕ „Зворник“, на адреси:

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд,
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
ОЦ ХЕ Зворник, ул. Краља Петра I број 40, 15318 Мали Зворник

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за пружене Услуге не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца од дана пријема услуга и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга.

Корисник услуга има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Пружаоцу услуга приговор на квалитет, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за недостатак.

Пружалац услуга се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на пруженим услугама под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

За све скривене недостатке, који нису били уочени у моменту квалитативног и квантитативног пријема Услуга, већ су се открили током употребе у гарантном року, Корисник услуга ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуга без одлагања.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Нови гарантни рок почиње да тече од момента отклањања недостатака и продужава се за време за које услуга, због недостатака, у гарантном року није коришћена на начин за који је набављена и време проведено на отклањању недостатака на услугама у гарантном року.

Пробитно одређен гарантни рок и нови гарантни рок / рокови у збиру не могу бити дужи од двоструке дужине првобитно одређеног гарантног рока.

Сви трошкови који буду проузроковани Кориснику услуга, а везани су за отклањање недостатака на пруженим услугама, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Пружаоца услуга.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Након извршења предметних услуга, извршиће се квантитативни и квалитативни пријем истих у присуству лица одговорних за праћење извршења уговора, именована од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга. О пријему је обавезно сачинити Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга.

Пружалац услуга се обавезује да, на захтев Корисника услуга, презентује и стручно образложи све анализе, предлоге и решења, акта и друга документа које је припремио у реализацији предметне услуге, пред надлежним органима Корисника услуга, као и о другим питањима која захтевају усклађеност решења.

Прегледи, испорука и замена неисправних елемената обављаће се на захтев и по налогу Корисника услуга.

Сматра се да је квантитативни и квалитативни пријем предметних услуга у потпуности извршен када Корисник и Пружалац услуга потпишу Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе Пружаоца услуга по питању предметних услуга. Овакав Записник се може сматрати коначним.

Пружалац услуга се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуга, приликом квантитативног и квалитативног пријема, отклони у року од 5 (словима: пет) дана од дана пријема обавештења од Корисника услуга.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 90 (словима: деведесет) календарских дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у конкурсној документацији.

ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Пружалац услуга ће фактурисање Кориснику услуга вршити у динарима, по комплетно извршеним услугама из Уговора, у складу са Обрасцем структуре цене. Прилог фактури је Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга, потписан без примедби, од стране лица за праћење извршења уговора именованих од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга.

Пружалац услуга се обавезује да, по извршењу Услуга, испостави исправну фактуру Кориснику услуга, у року од 5 (пет) дана од дана потврде пријема услуга на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга, потписан без примедби, од стране лица за праћење извршења уговора именованих од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга, на којем је наведен број и датум уговора, датум извршења услуга, као и обим извршених услуга, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга, које је примило предметне услуге.

У испостављеној фактури и Записнику о квантитативном и квалитативном пријему услуга, Пружалац услуга је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене).

Фактуре које не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самој фактури навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуга је обавезан да уз фактуру достави прилог са упоредним прегледом назива из фактуре са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Фактура треба да садржи све елементе предвиђене одредбама члана 42. Закона о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

Алтернатива: Фактурисање у случају заједничке понуде - овај члан дефинисати у зависности од одредаба Споразума о заједничком извршењу, и то:

Пружање услуга и фактурисање вршиће сваки члан групе понуђача Кориснику услуга за свој обим посла у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број _____ од _____, који је, као прилог саставни део овог Уговора.

Носилац посла ће пружене услуге фактурисати Кориснику услуга, а пружање услуга и фактурисање Носиоцу посла врше остали чланови групе понуђача у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број _____ од _____, који је, као прилог саставни део овог Уговора.

Страни Пружалац услуга – порески пуномоћник

Уколико Пружалац услуга има регистровано пореског пуномоћника мора да достави Кориснику услуга, у складу са важећим прописима у Републици Србији, пре ступања Уговора на снагу, Решење о именовању свог пореског пуномоћника, који ће у његово име и за његов рачун извршавати све обавезе у складу са важећим Законом о ПДВ-у и пратећим Правилником, за комплетан промет који обавља у Републици Србији.

Уколико страном лице - Пружалац услуга или члан групе понуђача, након закључења Уговора, региструје пореског пуномоћника закључиће се Анекс Уговора којим ће се регулисати начин фактурисања пореског пуномоћника.

Страни Пружалац услуга

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет Уговора је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања, Пружалац услуга, страном лице, је у обавези да Кориснику услуга достави, приликом потписивања Уговора или у року од осам дана од дана потписивања Уговора, доказе о статусу резидента домицилне државе и то: потврду о резидентности оверену од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или у овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуга и доказ да је стварни власник прихода. Закључени уговори о избегавању двоструког опорезивања објављени су на сајту Министарства финансија, Пореска управа (www.poreskauprava.gov.rs/sr/.../ugovori-dvostruko-oporezivanje). Пружалац услуга је обавезан да за сваку календарску годину, док траје реализација Уговора, доставља наведене доказе.

У случају да Пружалац услуга – нерезидент Републике Србије не достави доказе о статусу резидентности и да је стварни власник прихода, Корисник услуга ће обрачунати и умањити плаћање за износ пореза на добит по одбитку по пуној стопи, за услуге које су предмет опорезивања, а у складу са пореским прописима Републике Србије, односно неће применити Уговор о избегавању двоструког опорезивања, уколико је такав закључен са домицилном земљом Пружаоца услуга.

Уколико услуге које су предмет Уговора нису садржане у уговору о избегавању двоструког опорезивања, Корисник услуга ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије.

У случају да Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет Уговора није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања Корисник услуга ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије, који су објављени на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs/zakoni).

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ФАКТУРА

Домаћи Пружалац услуга

Фактура мора бити достављена кроз систем електронских фактура уз навођење е-маил адресе Корисника услуга: efaktura.dlhe@eps.rs.

Фактура гласи на Корисника услуга: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Матични број: 20053658, ПИБ: 103920327, ЈБКЈС: 83175.

Страни Пружалац услуга

Пружалац услуга фактуру доставља на адресу: Акционарско друштво Електропривреда Србије, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, уз навођење Матичног броја: 20053658, ПИБ: 103920327, ЈБКЈС: 83175 и броја Уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање Услуга које су предмет овог Уговора, Корисник услуга ће извршити у динарима на текући рачун Пружаоца услуга за услуге које је пружио, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно од дана издавања електронске фактуре, које морају бити издате у складу са дефинисаним начином фактурисања.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Купац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Трогодишњем програму пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Начин плаћања у случају да је привредни субјект поверио део посла подизвођачу / подизвођачима

У случају да Подизвођач не захтева директно плаћање:

Корисник услуга ће након плаћања Пружаоцу услуга, затражити од Пружаоца услуга да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача којом он потврђује да му је извршено плаћање његових потраживања

Пружалац услуга се обавезује да након сваког појединачног плаћања од стране Корисника услуга за део посла које изврши Подизвођач, у року од 60 дана, достави доказе Кориснику услуга (потврда банке о извршеном преносу средстава на рачун Подизвођача) као и изјаву Подизвођача да је Пружалац услуга извршио плаћање Подизвођачу његових потраживања, те уколико Пружалац услуга не поступи на наведени начин и у наведеном року, Корисник услуга ће против Пружаоца услуга, у складу са чланом 131. Закона поднети предлог за покретање прекршајног поступка Канцеларији за јавне набавке у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана истека наведеног рока од 60 дана.

У случају да Подизвођач захтева директно плаћање:

Корисник услуга ће Подизвођачу извршити плаћање извршених услуга на текући рачун Подизвођача за услуге које је он извршио, sukcesивно, након сваке појединачног извршења услуга, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно издавања електронске фактуре.

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Јавна набавка услуга - ЈН/2100/0176/2026 - Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник, (ЈАНА 232/2026)

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују неограничено солидарно на извршење ЈН, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем	
2. Опис и вредност послова сваког од Понуђача из групе Понуђача у извршењу уговора	
<p>3. У складу са важећим прописима о ПДВ у Републици Србији потребно је јасно дефинисати ко врши промет Наручиоцу, Носилац посла или више чланова Групе Понуђача и у Споразуму навести да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уколико пружање услуга Наручиоцу врши искључиво Носилац посла, а остали чланови групе Понуђача пружају Услуге Носиоцу посла, Носилац посла издаје рачун за промет који врши Наручиоцу. - Уколико пружање услуга Наручиоцу посла врше сви чланови групе Понуђача (Носилац и остали чланови групе Понуђача) у смислу да ће сваки члан групе Понуђача извршити свој део уговореног посла, сваки члан групе Понуђача издаје рачун Наручиоцу у складу са Законом. 	
4. Сходно наведеном у претходном ставу, чланови Групе Понуђача дају сагласност да Наручилац своје обавезе плаћа Носиоцу, односно члану Групе Понуђача који је извршио промет и испоставио рачун.	
5. Члану Групе Понуђача који ће доставити средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и отклањање недостатак у гарантном року.	

6. Друго:	
------------------	--

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица члана групе Понуђача)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

М.П.

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица члана групе Понуђача)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

М.П.

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

Датум

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

Назив поступка: Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Референтни број: ЈН/2100/0176/2026 (ЈАНА 232/2026)

1. Основи за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тач. 1)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:</p> <p>(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;</p> <p>(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.</p>
Начин доказивања испуњености критеријума:	<p>Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.</p> <p>Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.</p> <p>Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:</p> <p>Правна лица и предузетници:</p> <p>1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).</p> <p>2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.</p> <p>3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине,</p>

	<p>председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.</p> <p>4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела:</p> <p>1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;</p> <p>2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прања новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.</p> <p>Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Привредни субјект који има седиште у другој држави:</p> <p>Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.</p>
<p>Питање / тражени подаци у изјави:</p>	<p><i>Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку набавке који се и даље примењује?</i></p>

<h2>1.2. Порези и доприноси</h2>	
<p>Правни основ:</p>	<p>Члан 111. став 1. тач. 2)- Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.</p>
<p>Начин доказивања испуњености критеријума:</p>	<p>Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2),</p>

	прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Питање у изјави
Порези	<i>Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?</i>
Доприноси	<i>Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?</i>

1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

	Питање у изјави
Повреда обавеза у области животне средине	<i>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?</i>
Повреда обавеза у области социјалног права	<i>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?</i>
Повреда обавеза у области радног права	<i>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?</i>

1.4. Сукоб интереса

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке?</i>

1.5. Непримерен утицај на поступак

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке као и да није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења</i>

	<i>привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?</i>
--	----------------------------------------------------------------------------

1.6. Тежак облик непрофесионалног поступања	
Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 2)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац. Наручилац може у сваком тренутку да изврши проверу истинитости достављених података по сваком наведеном основу за искључење привредног субјекта из поступка јавне набавке.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?</i>

1.7. Договори у циљу нарушавања конкуренције	
Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 3)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац. Наручилац може у сваком тренутку да изврши проверу истинитости достављених података по сваком наведеном основу за искључење привредног субјекта из поступка јавне набавке.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције?</i>

1.8. Претходно учешће у припреми поступка набавке	
Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 4)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да постоји нарушавање конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. Закона о јавним набавкама, која не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац. Наручилац може у сваком тренутку да изврши проверу истинитости достављених података по сваком наведеном основу за искључење привредног субјекта из поступка јавне набавке.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је привредни субјект или са њим повезано лице био укључен у припрему поступка набавке?</i>

2. Технички и стручни капацитет

2.1. Списак пружених услуга	
Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	<p>Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.</p> <p>Стручни капацитет</p> <p>Услов</p> <p>Привредни субјект испуњава захтевани стручни капацитет:</p> <p>1. ако је у последњих 5 (пет) година, пре истека рока за подношење понуда, успешно извршио у уговореном року, обиму и квалитету и да нису прекршене обавезе из уговореног рока, најмање 1 (једану) услугу која се односе на монтажу или ремонтне радове на вертикалним хидрогенераторима снаге ≥ 30 МВА а који имају конструкцију ротора као хидрогенератори који су инсталирани у ХЕ „Зворник“.</p> <p>Стручни капацитет у року од 5 (пет) година пре истека рока за подношење понуда тражи се јер се наведене услуге ретко обављају и са продуженим роком се повећава конкуренција.</p> <p>2. ако је у последње 3 (три) године, пре истека рока за подношење понуда, успешно извршио најмање 1 (једну) услугу, а која се односи на, испитивања турбинске регулације на вертикалним хидроагрегатима са Каплановом турбином снаге ≥ 30 МВА, укључујући машински и електрични део регулатора.</p> <p>3. Ако је у последње 3 (три) године, пре истека рока за подношење понуда, успешно извршио најмање 1 (једну) услугу, а која се односи на испитивања вибрационо - пулсационог стања, на вертикалним хидроагрегатима са Каплановом турбином снаге ≥ 30 МВА, укључујући турбински и генераторски део агрегата. Испитивања морају да обухвате минимално режиме рада и мерне величине које су захтеване Техничком спецификацијом.</p> <p>Начин доказивања испуњености критеријума:</p> <p>Привредни субјект дужан је да путем Портала ЈН састави и уз понуду поднесе Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.</p> <p>Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.</p> <p>Стручни капацитет доказује се и достављањем следећих доказа:</p> <p>1) Потврда о добро пруженим услугама (референца) за период последњих 5 (пет), односно, 3 (три) године пре истека рока за подношење понуда, за сваку услугу наведену условима за стручни капацитет под тачкама 1, 2 и 3, издате од стране наручиоца код кога су пружене услуге.</p> <p>Потврда мора да садржа најмање следеће податке:</p> <ul style="list-style-type: none">• Назив наручиоца;• Лице за контакт (име и презиме, број телефона и имејл адреса);• Назив привредног субјекта – Пружаоца услуга, навести све чланове заједничке понуде и подизвођаче као и поделу извођења предметних услуга међу њима;

- Број и датум уговора по коме су пружене услуге, и свих пратећих анекса уговора (уколико их има);
- Датум реализације наведеног уговора, вредност реализованог уговора, кратак опис пружених услуга, са знацима да ли је уговор реализован у року и траженим квалитетом;
- Напомену да се потврда издаје на захтев привредног субјекта ради учешћа у поступку јавне набавке и да се у друге сврхе не може користити.

У случају подношења самосталне понуде са подизвођачем, заједничке понуде без подизвођача, као и заједничке понуде са подизвођачем, за Наручиоца је прихватљиво да:

А) ако један члан групе доказује тражене референце исти мора да извршава најмање 50% од понуђене вредности дела предмета набавке односно позиције из Обрасца структуре цене које по опису и садржају одговарају захтеваној референци,

Б) ако више чланова групе и/или подизвођач доказује тражене референце, исти морају збирно извршавати најмање 50% од понуђене вредности дела предмета набавке односно позиције из Обрасца структуре цене које по опису и садржају одговарају захтеваној референци, уз услов да сваки члан групе и/или подизвођач који доказује тражене референце мора да извршава најмање 10% од понуђене вредности дела предмета набавке односно позиције из Обрасца структуре цене.

Уколико тражене референце не доказује један члан групе, ради утврђивања процентуалног учешћа чланова групе и/или подизвођача у извршењу вредности/количине уговора за које се тражи референца, исти су обавезни да уз понуду доставе споразум о заједничком извршењу у којој наводе вредности/количине које ће извршавати на позицијама за које се тражи референца.

Наручилац задржава право да сваку достављену потврду о добро пруженим услугама (референцу) провери.

Уместо обрасца Потврде о добро пруженим услугама могу се доставити Потврде на другом обрасцу али је потребно да садрже све тражене податке из наведеног обрасца.

2) Фотокопије Уговора на који се потврда о добро пруженим услугама односе и

3) Фотокопије рачуна – окончаних ситуација по тим уговорима.

ПОТВРДА О ДОБРО ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

JH/2100/0176/2026

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Наручилац предметних услуга:

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт: _____

(име, презиме, контакт телефон и е-маил адреса)

Овим путем потврђујем да је

(навести назив и седиште привредног субјекта)

за наше потребе пружио:

	<p>(навести референтне услуге, број и датум уговора по коме су пружене услуге, кратак опис пружених услуга)</p> <p>у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио своје обавезе из гарантног рока</p> <p>Датум закључења уговора Датум реализације уговора Вредност уговора без ПДВ (динара) Вредност пружених услуга без ПДВ (динара)</p> <p>Напомена: Потврда издаје на захтев привредног субјекта ради учешћа у поступку јавне набавке и да се у друге сврхе не може користити.</p> <p>Датум: Наручилац услуга:</p> <p>М.П.</p>
<p>Питање / тражени подаци у изјави:</p>	<p>У референтном периоду привредни субјект је пружио следеће релевантне услуге:</p>

Услови

Привредни субјект испуњава захтевани стручни капацитет:

1. ако је у последњих 5 (пет) година, пре истека рока за подношење понуда, успешно извршио у уговореном року, обиму и квалитету и да нису прекршене обавезе из уговореног рока, најмање 1 (једану) услугу која се односе на монтажу или ремонтне радове на вертикалним хидрогенераторима снаге ≥ 30 МВА а који имају конструкцију ротора као хидрогенератори који су инсталирани у ХЕ „Зворник“.

Стручни капацитет у року од 5 (пет) година пре истека рока за подношење понуда тражи се јер се наведене услуге ретко обављају и са продуженим роком се повећава конкуренција.

2. ако је у последње 3 (три) године, пре истека рока за подношење понуда, успешно извршио најмање 1 (једну) услугу, а која се односи на испитивања турбинске регулације на вертикалним хидроагрегатима са Каплановом турбином снаге ≥ 30 МВА, укључујући машински и електрични део регулатора.

3. Ако је у последње 3 (три) године, пре истека рока за подношење понуда, успешно извршио најмање 1 (једну) услугу, а која се односи на испитивања вибрационо - пулсационог стања, на вертикалним хидроагрегатима са Каплановом турбином снаге ≥ 30 МВА, укључујући турбински и генераторски део агрегата. Испитивања морају да обухвате минимално режиме рада и мерне величине које су захтеване Технчком спецификацијом.



Наручилац:

Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд 103920327

Назив поступка:

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Референтни број:

JH/2100/0176/2026 (ЈАНА 232/2026)

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Део конкурсне документације који је генерисан путем Портала у случају када је наручилац означио опцију аутоматског рангирања понуда на Порталу јавних набавки

Назив предмета / партије: **Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник**

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив:	Гарантни рок
Јединица мере:	месец
Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:	Гарантни рок за услуге, не може бити краћи од 24 месеца од дана извршења уговора и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга без примедби, од стране лица за праћење извршења уговора именованих од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга.
Ограничења:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди Минимална дозвољена вредност: 24,00
<input type="checkbox"/>	Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Напомена: У овом делу наведени су остали захтеви набавке који нису претходно наведени као критеријуми за доделу уговора, а понуђач мора на њих да одговори приликом попуњавања електронског обрасца понуде. Ти захтеви могу да се односе на захтеве набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати.

Резервни критеријуми

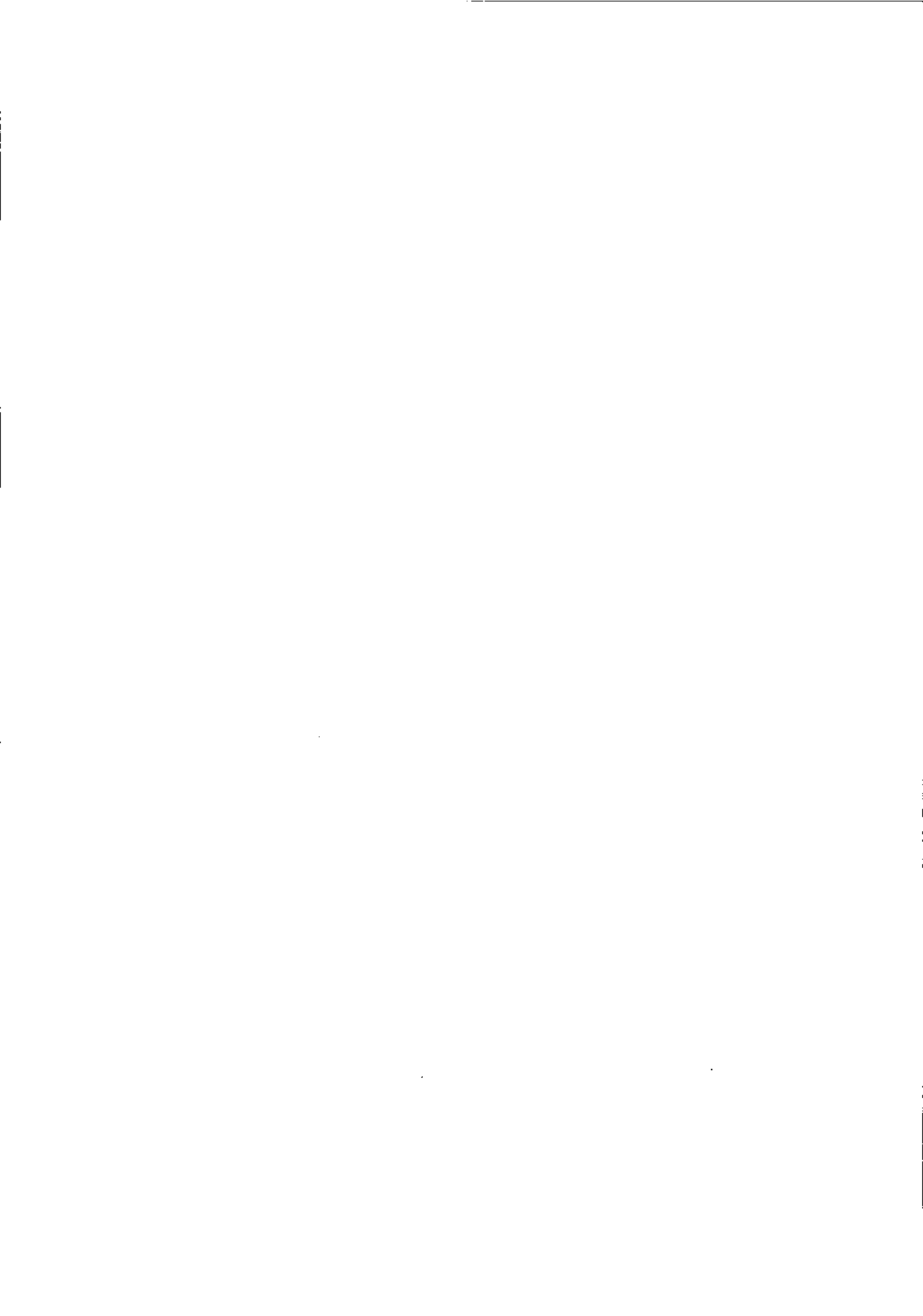
Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за пружене услуге.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани) није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани).

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.



УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Део конкурсне документације који се формира путем Портала

Подаци о наручиоцу

Наручилац:	Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд
Порески идентификациони број (ПИБ):	103920327
Адреса:	Балканска 13 11000 Београд
Интернет страница:	http://www.eps.rs/

Основни подаци о поступку

Назив поступка:	Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник
Референтни број:	JH/2100/0176/2026 (ЈАНА 232/2026)
Врста поступка:	Отворени поступак
Врста предмета набавке:	Услуге
Опис:	
Рок за подношење:	27.05.2026 10:00

Карактеристике поступка јавне набавке (инструменти и технике)

Закључује се уговор о јавној набавци.

Опис предмета / партија

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Опис набавке:

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на страници поступка:

<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-ee/366001>

Радње у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

- слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- формирање групе понуђача
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- припрема и подношење понуде
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- додела права на поступак (лицу у привредном субјекту)
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- слање захтева за заштиту права
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- додела овлашћења пуномоћнику за заступање у поступку заштите права
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније 6 дана пре истека рока за подношење.

Сандуче електронске поште у поступку

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

- o Измене конкурсне документације
- o Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци
- o Измене електронског каталога
- o Одлука о додели / обустави

- o Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

- o Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
- o Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
- o Потврда о опозиву понуде / пријаве
- o Позив за подношење понуда
- o Позив за учешће у е-лицитацији
- o Записник о отварању понуда

Корисник прима копије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

Припремање и подношење понуде / пријаве

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Рок за подношење понуда или пријава: 27.05.2026 10:00

Језици на којима понуде или пријаве могу бити поднете: Српски

Изјава о интегритету

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.

Сви чланови групе привредних субјеката треба да поуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

- 1) податке о подизвођачу (*назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт*).
- 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (*по предмету или у количини, вредности или проценту*).
- 3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Привредни субјект учитава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и учитавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које учитава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријава као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, учитава на Портал (*Страница поступка → Понуде или Пријаве → Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Наручилац је дефинисао да уз понуде / пријаве за предмет / партије захтева следеће документе.

За предмет / партију: Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

Образац понуде / пријаве - Портал аутоматски формира попуњени образац понуде / пријаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Образац структуре понуђене цене - Лице одговорно за праћење извршења уговора Понуђача је:

_____ (попуњава Понуђач)

Цене у понуди и обрасцу морају бити изражене у динарима.

Понуда која је изражена у другој валути, сматраће се неприхватљивом.

Понуђач мора у Обрасцу структуре цене, да достави понуду за сваку врсту услуге.

У супротном некомплетна понуда биће одбијена као неодговарајућа – неприхватљива.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ;
- у колону 8. уписати колико укупно износи укупна цена без ПДВ;
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ;
-
- у ред И уписати укупну вредност понуде без ПДВ;
- у ред ИИ уписати укупан износ ПДВ;
- у ред ИИИ уписати укупну вредност понуде са ПДВ.

- на место предвиђено за попуњавање лица одговорног за праћење извршења уговора Понуђача, Понуђач уписује име лица које ће, у случају закључења уговора, бити одговорно за праћење извршења уговора од стране Пружаоца услуга.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - Портал аутоматски формира попуњени образац Изјаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача наведени су у посебном поглављу ових Упутстава.

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да учита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га учита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их учитати на Портал јавних набавки. Нити један део електронске понуде / пријаве не потписује се, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације **Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством** формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под **Пријаве / Понуде** → **Нова Изјава или Изјава у припреми** за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије капацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е-Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или

непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник,

Краља Петра I број 40,

15318 Мали Зворник

Србија

Са назнаком:

Део понуде / пријаве за јавну набавку: **Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник**

Референтни број: **ЈН/2100/0176/2026 (ЈАНА 232/2026)**

Број понуде:

НЕ ОТВАРАТИ

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити не-електронским начинима.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **27.05.2026 до 10:00** часова.

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим. Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, са назнаком да су поднети неблаговремено.

Попуњавање обрасца понуде

Предмет / Партија: **Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник**

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: **Гарантни рок**

Јединица мере: **месец**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Гарантни рок за услуге, не може бити краћи од 24 месеца од дана извршења уговора и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга без примедби, од стране лица за праћење извршења уговора именованих од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга.

Минимална дозвољена вредност: **24,00**

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за пружене услуге.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани) није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани).

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Рок и начин плаћања

Плаћање Услуга које су предмет овог Уговора, Корисник услуга ће извршити у динарима на текући рачун Пружаоца услуга за услуге које је пружио, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно од дана издавања електронске фактуре.

Понуда мора бити важећа 90 дана од дана отварања понуда.

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

Начин измене и допуне понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Начин опозива понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Средства обезбеђења за озбиљност понуде

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач/Пружалац услуга мора да достави следећа средства обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку, и то:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са чланом 45. став 3. тачка 5) ЗЈН, због неопходности достављања оригинала докумената који не могу да се доставе електронским средствима, доставља се као посебан део понуде;
2. Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза доставља се, у року од максимално 5 (словима. пет) дана од дана закључења уговора и завођења истог од стране Корисника услуга, а након претходно добијене обавезне сагласности Корисника услуга на текст средства обезбеђења;
3. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року доставља се у року од 5 (словима. пет) дана од дана потписивања документа којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга.

Домаћи понуђач доставља меницу као средство финансијског обезбеђења, док страни понуђач уместо менице доставља банкарску гаранцију.

Сви трошкови око прибављања средстава финансијског обезбеђења падају на терет Понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за испуњење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења мора се продужити.

Уколико средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Члан групе привредних субјеката може бити налогодавац средстава обезбеђења.

У случају подношења понуде групе привредних субјеката, потребно је да се у понуди изјасните ко ће од чланова групе привредних субјеката доставити Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство финансијског обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату

под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да, као ПОСЕБАН ДЕО ПОНУДЕ, Наручиоцу достави

1. Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:

- потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и Закон о платним услугама и
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;

2. Менично писмо – овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 3 (словима: три) % од вредности понуде без ПДВ, (ЈН/2100/0176/2026, ЈАНА 232/2026) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3. Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.

4. Фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу и

5. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде у случају да:

- Понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде,
- Не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. овог закона,
- Неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или
- Не достави средство финансијског обезбеђења за извршење уговора о јавној набавци.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде Председник Комисије враћа:

- Понуђачу који је након истека важности понуде одбио да продужи важност понуде, одмах након истека важности понуде и пријема изјашњења понуђача о истом;
- Понуђачима чије су понуде оцењене као неприхватљиве – након коначности одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, односно, одлуке о поништају поступка;
- Понуђачу коме је додељен уговор – након закључења уговора и достављања средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза;
- Осталим понуђачима чија је понуда оцењена као прихватљива – након закључења уговора са изабраним понуђачем;
- Уколико је део понуде поднет неблаговремено и
- Уколико је део понуде поднет благовремено а понуда није поднета путем Портала јавних набавки.

Уколико средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде није достављено у складу са документацијом о набавци, сматраће се да нису испуњени услови за доделу уговора, па ће понуда у складу са чланом 144. став 1. тачка 4) ЗЈН, бити одбијена као неприхватљива.

Страни понуђач је обавезан да, као ПОСЕБАН ДЕО ПОНУДЕ, Наручиоцу достави:

Банкарску гаранцију путем СВИФТ-а, аутентификованом поруком за гаранције, преко пословне банке – Банца Интеса ад Београд СВИФТЦОД: ДБДБРСБГХХХ, достави Купцу, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у износу од 3 (словима: три) % од вредности понуде без ПДВ, (ЈН/2100/0176/2026, ЈАНА 232/2026) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужином од рока важења понуде, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за испоруку добара по овом Уговору.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

У случају реализације права из банкарске гаранције од стране Корисника услуга, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза Купцу.

Уговорне стране су сагласне, да Корисник услуга може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своју обавезу, односно обавезу не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (УРДГ 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Служба за јавне набавке, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, са назнаком: „ПОСЕБАН ДЕО ПОНУДЕ - Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за ЈН/2100/0176/2026 - НЕ ОТВАРАТИ“

Средства обезбеђења за извршење уговора

Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора:

- за испуњење уговорних обавеза
- за отклањање недостатака у гарантном року

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач/Пружалац услуга мора да достави следећа средства обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку, и то:

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са чланом 45. став 3. тачка 5) ЗЈН, због неопходности достављања оригинала докумената који не могу да се доставе електронским средствима, доставља се као посебан део понуде;
2. Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза доставља се, у року од максимално 5 (словима. пет) дана од дана закључења уговора и завођења истог од стране Корисника услуга, а након претходно добијене обавезне сагласности Корисника услуга на текст средства обезбеђења;
3. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року доставља се у року од 5 (словима. пет) дана од дана потписивања документа којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга.

Домаћи понуђач доставља меницу као средство финансијског обезбеђења, док страни понуђач уместо менице доставља банкарску гаранцију.

Сви трошкови око прибављања средстава финансијског обезбеђења падају на терет Понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за испуњење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења мора се продужити.

Уколико средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Члан групе привредних субјеката може бити налогодавац средстава обезбеђења.

У случају подношења понуде групе привредних субјеката, потребно је да се у понуди изјасните ко ће од чланова групе привредних субјеката доставити Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство финансијског обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Домаћи Пружалац услуга

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга у року од 5 (словима: пет) дана од дана закључења уговора, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, достави средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, а након претходно добијене обавезне сагласности Корисника услуга на текст средства обезбеђења, и то:

1. бланко сопствену меницу која је:

- потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;

2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу, на износ од 10 (словима: десет) % од вредности уговора без ПДВ, са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења уговорних обавеза с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;

4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуга може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату ово средство финансијског обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју уговорну обавезу
- Пружалац услуга не испуни делимично своју уговорну обавезу
- своју уговорну обавезу не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења Уговора

По испуњењу обавеза из Уговора, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из Уговора, Корисник услуга је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Корисника услуга пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза Кориснику услуга.

Страни Пружалац услуга

БАКНАРСКА ГАРАНЦИЈА КАО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Пружалац услуга је у обавези да приликом закључења уговора, а најкасније у року од 5 (словима:пет) дана од закључења уговора, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима (у даљем тексту: ЗОО), путем СВИФТ-а, аутентификованом поруком за гаранције, преко пословне банке – Банка Интеса ад Београд СВИФТЦОД: ДБДБРСБГХХХ, достави Кориснику услуга, као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10 (словима:десет) % од укупне вредности појединачног уговора, без ПДВ, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију која мора трајати 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока пружања Услуга, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за пружање услуга по овом Уговору.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за испуњење уговорне обавезе, важење банкарске гаранције за испуњење уговорних обавеза мора да се продужи за онолико времена колико је продужен рок испуњења уговорних обавеза и на исти износ као и првобитна. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају реализације права из банкарске гаранције од стране Корисника услуга пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза Купцу.

Уколико је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Уколико је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Уговорне стране су сагласне, да Корисник услуга може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своју обавезу, односно обавезу не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (УРДГ 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза за ЈН/2100/0176/2026.

МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Домаћи Пружалац услуга

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга у року од 5 (словима: пет) дана од дана потписивања документа којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга достави:

1. бланко солствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:
 - потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;
2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу, у висини од 5 (словима: пет) % укупне вредности Уговора без ПДВ, са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужи од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења а у случају sukcesивних пружања услуга Пружалац услуге је дужан да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења тако да буде покривен гарантни рок у целости;
3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;
4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року.

Уколико Пружалац услуга средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Корисник услуга ће реализовати своја права из средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

У случају реализације права из менице од стране Корисника услуга, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави Кориснику услуга ново средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

У случају реализације права из менице од стране Корисника услуга, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави нову меницу Кориснику услуга.

По истеку гарантног рока, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из Уговора, Корисник услуга је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

Страни Пружалац услуга

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Пружалац услуга је у обавези да Кориснику услуга у року од 5 (словима: пет) дана од дана потписивања документа којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга путем СВИФТ-а, аутентификованом поруком за гаранције, преко пословне банке – Банца Интеса ад Београд СВИФТЦОД: ДБДБРСБГХХХ, достави Кориснику услуга, као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од од 5 (словима: пет) % од укупне вредности уговора без ПДВ неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију, која мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен гарантни рок по овом Уговору.

Уколико Пружалац услуга не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Корисник услуга ће реализовати своја права из банкарске гаранције за испуњење уговорних обавеза.

У случају реализације права из банкарске гаранције од стране Корисника услуга, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави Кориснику услуга ново средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Корисник услуга је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року.

Уколико је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Уколико је је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (УРДГ 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра И 40, 15318 Мали Зворник, са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року за ЈН/2100/00176/2026.

Отварање понуда / пријава

Подаци везани уз отварање понуда / пријава како је наведено у позиву

Датум: **27.05.2026** Локално време: **10:30**

Место: **Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра И број 40, 15318 Мали Зворник Канцеларија број 308.**

Подаци о овлашћеним лицима и поступку отварања:

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају пре почетка поступка јавног отварања доставити комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у поступку, оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника.

Наручилац није искључио јавност из поступка отварања понуда. На страници поступка *Понуде* → *Отварање понуда* понуђач може пратити одбројавање до отварања понуда. Након што Портал отвори понуде формира се записник о отварању понуда који је могуће преузети на страници поступка а истовремено се шаље понуђачима.

Појашњења понуде / пријаве, облик и начин достављања доказа

Након отварања понуда / пријава наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда / пријава, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Ако су подаци или документација, коју је привредни субјект доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да путем Портала јавних набавки захтева од привредног субјекта, да достави неопходне информације или додатну документацију.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора или одлуку о обустави наручилац доноси у року од 40 дана од истека рока за подношење понуда. Јавна набавке велике вредности која за последицу може имати више понуђача а самим тим и више документације коју треба детаљно прегледати.

Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Подношење захтева за заштиту права електронским путем

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Кораци:

- Упишите референтни број захтева
- Подаци о подносиоцу захтева, наручиоца и поступку за који се подноси захтев аутоматски се повлаче из система
- Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника може овластити пуномоћника путем Портала јавних набавки
- Уколико се захтев подноси у име групе понуђача подносилац захтева треба да учита овлашћење осталих чланова групе или споразум из којег је развидно да има право да поднесе захтев у име групе
- Дефинишите да ли се захтев за заштиту права односи на предмет набавке у целини или на поједину партију предмета набавке (означите партије)
- Документи које је потребно учитати са вашег рачунара:
 - Документ захтева за заштиту права (уз захтев можете такође учитати додатну документацију)
 - Доказ о уплати таксе

Прецизне информације о року(овима) за заштиту права

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду

евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе.

Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена на одговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 186. - 234. ЗЈН

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЈН/2100/0176/2026 - Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Редни број	Сектор Ф Шифра КД	Врста и опис услуга	ЈМ	Обим - Количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)	Вредност без ПДВ коју ће извршавати члан групе, подизвођач
1	2	3	4	5	6	7	8 (5x6)	9 (5x7)	10
1.	Није грађевинска делатност	Пружање услуга које су дефинисане обимом ремонта синхроног генератора агрегата А3 у ХЕ „Зворник“ и његових помоћних система укључујући специјалистичке услуге над прегледом свих делова као и сва неопходна испитивања. Синхрони генератор је тип VSG 65/10/22, произвођача VOITH, снаге 37 MVA. Минимални обим услуга дат је у одељку 6.1. Техничке спецификације.	комлет	1					
2.	Није грађевинска делатност	Пружање услуга у извршењу активности које су дефинисане обимом ремонта на машинској опреми, са свим припадајућим деловима и опремом, укључујући специјалистичке услуге над прегледом делова као и сва неопходна испитивања, детаљно описани у техничкој спецификацији, на агрегату А3 у ХЕ „Зворник“. Минимални обим услуга дат је у одељку 1.2.2. Техничке спецификације.	комлет	1					

Редни број	Сектор Ф Шифра КД	Врста и опис услуга	ЈМ	Обим - Количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)	Вредност без ПДВ коју ће извршавати члан групе, подизвођач
1	2	3	4	5	6	7	8 (5x6)	9 (5x7)	10
3.	Није грађевинска делатност	<p>Специјалистичке услуге евентуалних додатних испитивања на предметној опреми која ће се обавити у складу са резултатима прегледа и испитивања наведеним у одељцима 1.1.2. и 1.2.2. Техничке спецификације, као и додатне специјалистичке услуге над прегледом и услуге санација евентуално уочених нерегуларности.</p> <p>Услови под којима ће се потенцијално вршити ове услуге дати су у одељку 1.3. Техничке спецификације.</p> <p>Како је количину ових услуга немогуће дефинисати пре извршених услуга које су захтеване под ставкама 1. и 2, обавеза сваког Понуђача је да за ову ставку понуди цену за напред описане услуге која износи 25%, у односу на збир понуђених цена за услуге које су захтеване под ставкама 1. и 2.</p> <p>Плаћање за наведене услуге вршиће се искључиво у складу са стварним количинама извршених услуга и записником о истим, а највише до износа који је понуђен под овом ставком.</p> <p>Понуђена цена за ову ставку мора бити укључена у укупну понуђену цену.</p>	комлет	1					
4.	Није грађевинска делатност	Контрола вибрационог стања агрегата пре ремонта агрегата, а у свему према тачки 1.4. Техничке спецификације.	комлет	1					

I	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ (динара): (укупан износ колоне бр. 8)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ (динара):	
III	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ (динара): (ред. бр. I+ред. бр. II)	

Лице одговорно за праћење извршења уговора Понуђача је: _____
(попуњава Понуђач)

Цене у понуди и обрасцу морају бити изражене у динарима.

Понуда која је изражена у другој валути, сматраће се неприхватљивом.

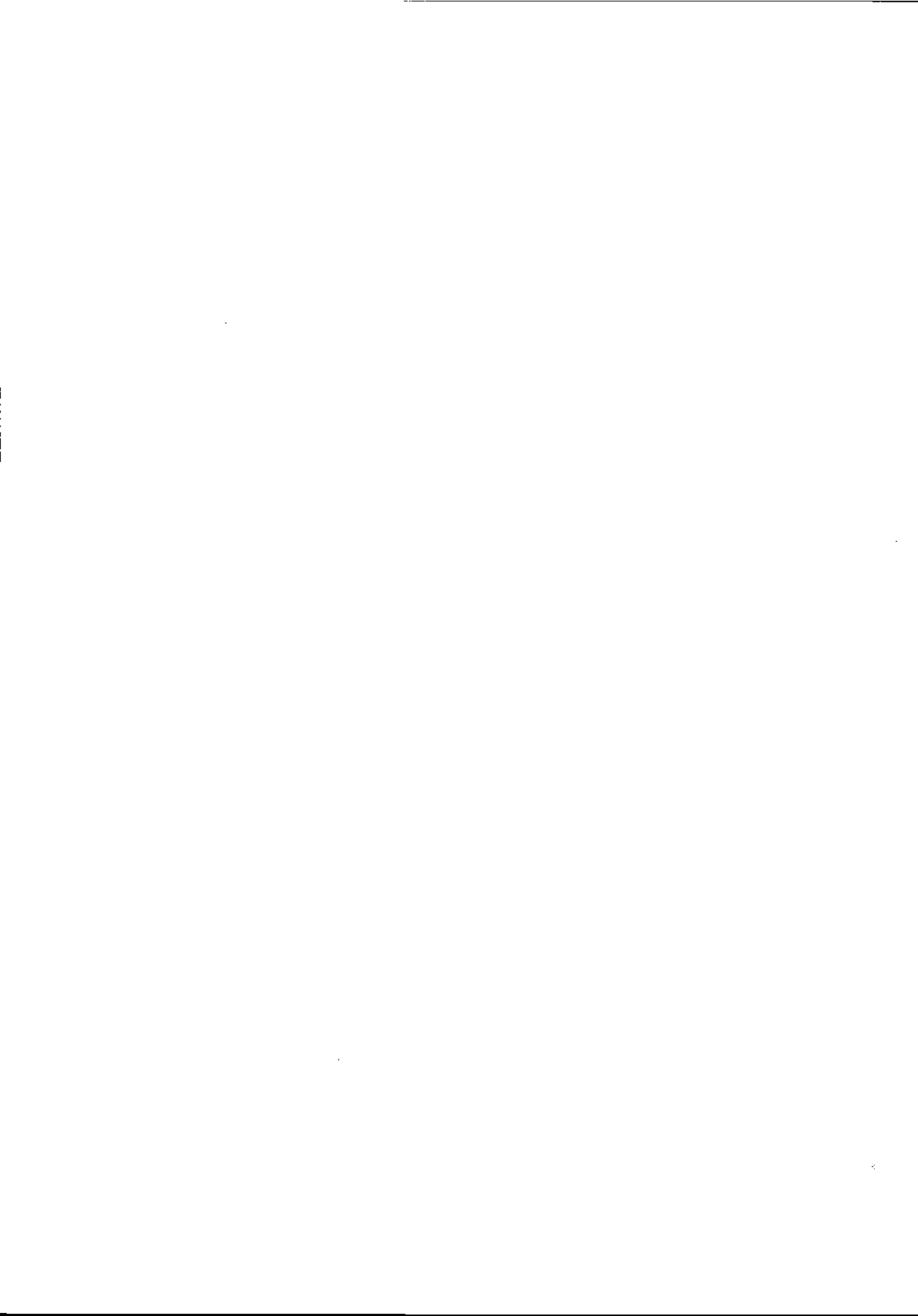
Понуђач мора у Обрасцу структуре цене, да достави понуду за сваку врсту услуге.

У супротном некомплетна понуда биће одбијена као неодговарајућа – неприхватљива.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ;
 - у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ;
 - у колону 8. уписати колико укупно износи укупна цена без ПДВ;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ;
 -
 - у ред I уписати укупну вредност понуде без ПДВ;
 - у ред II уписати укупан износ ПДВ;
 - у ред III уписати укупну вредност понуде са ПДВ.
- на место предвиђено за попуњавање лица одговорног за праћење извршења уговора Понуђача, Понуђач уписује име лица које ће, у случају закључења уговора, бити одговорно за праћење извршења уговора од стране Пружаоца услуга.



ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

JH/2100/0176/2026

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

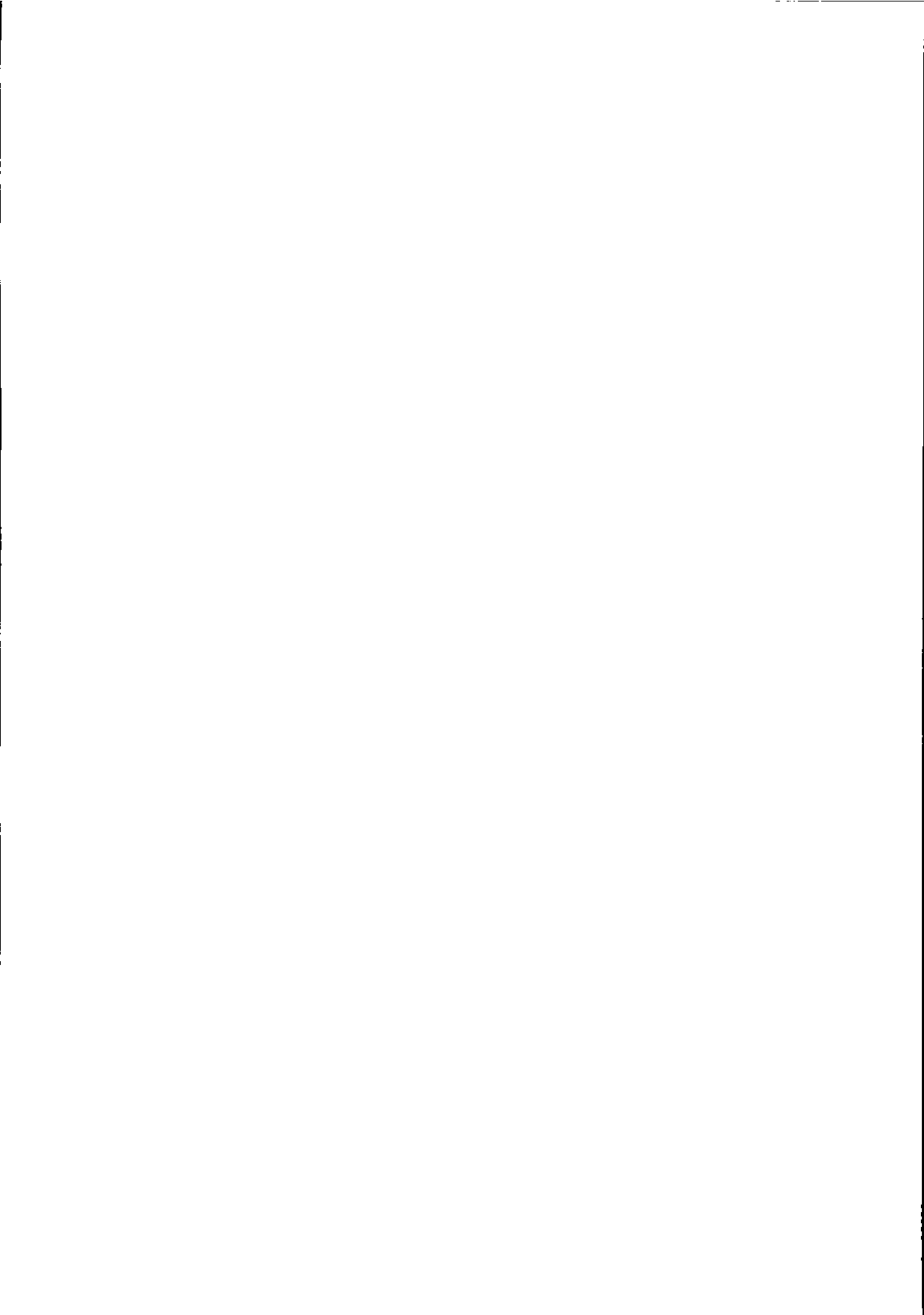
Сагласно члану 138. став 2. Закона, понуђач _____
(назив привредног субјекта), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Редни број	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (динара)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	УКУПНО без ПДВ-а	
	УКУПНО са ПДВ-ом	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.



У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Приликом сачињавања Уговора о јавној набавци, дати Модел уговора ће бити усклађен са Законом о ПДВ у зависности да ли је изабрани Понуђач стране или домаће лице и у случају подношења заједничке понуде усклађен са Споразумом групе понуђача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, улица Балканска број 13,**
 Матични број: 20053658,
 ПИБ: 103920327,
 Текући рачун: 160-700-13, Банка Intesa ад Београд,
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ",
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
 које заступа Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове
 Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта,
 по писменом непреносивом пуномоћју генералног директора ЕПС АД,
 број 12.02-1442338/1-25 од 19.12.2025. године,
 (у даљем тексту: **Корисник услуга**)

и

2. _____

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**), које је члан групе понуђача / Носилац посла

2а) _____

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

(члан групе понуђача)

у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број: _____ од _____ године,

у даљем тексту заједно названи: **Пружалац услуга**

(у даљем тексту заједно названи: Уговорне стране)

са подизвођачем:

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

Опис послова који су поверени подизвођачу и проценат учешћа у укупној уговореној вредности:

закључиле су у Бајиној Башти, следећи

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

назив ЈН: Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

број: ЈН/2100/0176/2026 (ЈАНА 232/2026)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту Закон), спровео отворени поступак за јавну набавку услуга број ЈН/2100/0176/2026 ради закључења уговора за набавку услуга и то: **Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник;**
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана _____ године и објављен на интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Понуђача (у даљем тексту: Пружалац услуга) у потпуности одговара захтеву Наручиоца из позива за подношење понуда и Конкурсне документације;
- да је Наручилац, на основу Понуде Пружаоца услуга и Одлуке о додели уговора, ЕПС АД бр. 2640400-Е.02.03-378066/_____-2026 од _____ .2026. године, изабрао Пружаоца услуга за пружање услуга.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора о пружању услуга (у даљем тексту: Уговор) је пружање услуга **Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник** (у даљем тексту: Услуге).

Овим Уговором Пружалац услуга се обавезује да за потребе Корисника услуга изврши Услуге према захтевима и условима из Конкурсне документације Корисника услуга за предметну јавну набавку, Понуди Пружаоца услуга број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене и прихваћеној Техничкој спецификацији, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена Услуга износи:

_____ РСД, без обрачунаог ПДВ

(словима: _____) РСД, без обрачунаог ПДВ

Порез на додату вредност се обрачунава у складу са прописима који регулишу област пореза.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет Уговора.

Цена је фиксна, односно не може се мењати за све време важења Уговора.

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Члан 3.

Пружалац услуга ће фактурисање Кориснику услуга вршити у динарима, по комплетно извршеним услугама из Уговора, у складу са Обрасцем структуре цене. Прилог фактури је Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга, потписан без примедби, од стране лица за праћење извршења уговора именованих од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга.

Пружалац услуга се обавезује да, по извршењу Услуга, испостави исправну фактуру Кориснику услуга, у року од 5 (пет) дана од дана потврде пријема услуга на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга, потписан без примедби, од стране лица за праћење извршења уговора именованих од стране Корисника услуга и Пружаоца услуга, на којем је наведен број и датум уговора, датум извршења услуга, као и обим извршених услуга, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга, које је примило предметне услуге.

У испостављеној фактури и Записнику о квантитативном и квалитативном пријему услуга, Пружалац услуга је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене).

Фактуре које не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самој фактури навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуга је обавезан да уз фактуру достави прилог са упоредним прегледом назива из фактуре са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Фактура треба да садржи све елементе предвиђене одредбама члана 42. Закона о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

Алтернатива: Фактурисање у случају заједничке понуде - овај члан дефинисати у зависности од одредаба Споразума о заједничком извршењу, и то:

Пружање услуга и фактурисање вршиће сваки члан групе понуђача Кориснику услуга за свој обим посла у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број _____ од _____, који је, као прилог саставни део овог Уговора.

Носилац посла ће пружене услуге фактурисати Кориснику услуга, а пружање услуга и фактурисање Носиоцу посла врше остали чланови групе понуђача у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број _____ од _____, који је, као прилог саставни део овог Уговора.

Страни Пружалац услуга – порески пуномоћник

Уколико Пружалац услуга има регистрованог пореског пуномоћника мора да достави Кориснику услуга, у складу са важећим прописима у Републици Србији, пре ступања Уговора на снагу, Решење о именовану свог пореског пуномоћника, који ће у његово име и за његов рачун извршавати све обавезе у складу са важећим Законом о ПДВ-у и пратећим Правилником, за комплетан промет који обавља у Републици Србији.

Уколико страном лице - Пружалац услуга или члан групе понуђача, након закључења Уговора, региструје пореског пуномоћника закључиће се Анекс Уговора којим ће се регулисати начин фактурисања пореског пуномоћника.

Страни Пружалац услуга

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет Уговора је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања, Пружалац услуга, страном лице, је у обавези да Кориснику услуга

достави, приликом потписивања Уговора или у року од осам дана од дана потписивања Уговора, доказе о статусу резидента домицилне државе и то: потврду о резидентности оверену од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или у овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуга и доказ да је стварни власник прихода. Закључени уговори о избегавању двоструког опорезивања објављени су на сајту Министарства финансија, Пореска управа (www.poreskauprava.gov.rs/sr/.../ugovori-dvostruko-oporezivanje). Пружалац услуга је обавезан да за сваку календарску годину, док траје реализација Уговора, доставља наведене доказе.

У случају да Пружалац услуга – нерезидент Републике Србије не достави доказе о статусу резидентности и да је стварни власник прихода, Корисник услуга ће обрачунати и умањити плаћање за износ пореза на добит по одбитку по пуној стопи, за услуге које су предмет опорезивања, а у складу са пореским прописима Републике Србије, односно неће применити Уговор о избегавању двоструког опорезивања, уколико је такав закључен са домицилном земљом Пружаоца услуга.

Уколико услуге које су предмет Уговора нису садржане у уговору о избегавању двоструког опорезивања, Корисник услуга ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије.

У случају да Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет Уговора није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања Корисник услуга ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије, који су објављени на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs/zakoni).

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ФАКТУРА

Члан 4.

Домаћи Пружалац услуга

Фактура мора бити достављена кроз систем електронских фактура уз навођење е-маил адресе Корисника услуга: efaktura.dlhe@eps.rs.

Фактура гласи на Корисника услуга: Акционарско друштво Електропривреда Србије, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, уз навођење Матичног броја: 20053658, ПИБ: 103920327, ЈБКЈС: 83175 и броја Уговора.

Страни Пружалац услуга

Пружалац услуга фактуру доставља на адресу: Акционарско друштво Електропривреда Србије, Балканска 13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, уз навођење Матичног броја: 20053658, ПИБ: 103920327, ЈБКЈС: 83175 и броја Уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање Услуга које су предмет овог Уговора, Корисник услуга ће извршити у динарима на текући рачун Пружаоца услуга за услуге које је пружио, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно од дана издавања електронске фактуре, која мора бити издата у складу са дефинисаним начином фактурисања у члану 3. овог Уговора.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Купац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Трогодишњем програму пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Начин плаћања у случају да је привредни субјект поверио део посла подизвођачу / подизвођачима

У случају да Подизвођач не захтева директно плаћање:

Корисник услуга ће након плаћања Пружаоцу услуга, затражити од Пружаоца услуга да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача којом он потврђује да му је извршено плаћање његових потраживања

Пружалац услуга се обавезује да након сваког појединачног плаћања од стране Корисника услуга за део посла које изврши Подизвођач, у року од 60 дана, достави доказе Кориснику услуга (потврда банке о извршеном преносу средстава на рачун Подизвођача) као и изјаву Подизвођача да је Пружалац услуга извршио плаћање Подизвођачу његових потраживања, те уколико Пружалац услуга не поступи на наведени начин и у наведеном року, Корисник услуга ће против Пружаоца услуга, у складу са чланом 131. Закона поднети предлог за покретање прекршајног поступка Канцеларији за јавне набавке у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана истека наведеног рока од 60 дана.

У случају да Подизвођач захтева директно плаћање:

Корисник услуга ће Подизвођачу извршити плаћање извршених услуга на текући рачун Подизвођача за услуге које је он извршио, сукцесивно, након сваке појединачног извршења услуга, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно издавања електронске фактуре.

РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Пружалац услуга је дужан да комплетан обим предмета набавке, закључно са достављањем свих захтеваних извештаја, изврши у року од највише 180 календарских дана од дана почетка пружања услуга.

Пружалац услуга је дужан да на захтев Корисника услуга, који ће добити писаним путем на одговарајућу имејл-адресу, започне пружање услуга у року од максимално 30 календарских дана од дана пријема имејла.

Све планиране услуге на самом агрегату А3, Пружалац услуга мора извршити у току ремонта проширеног обима за 2026. годину (ремонт агрегата А3 је планиран од 31.08.2026. до 04.10.2026. године).

Како су одређена померања планираних термина ремонта увек могућа, како сходно хидролошкој ситуацији током године, тако и у току саме ремонтне сезоне, сходно погонској спремности свих производних агрегата у систему и производних потреба система, Наручилац задржава право да дефинише термин почетка пружања услуга, уз обавезу да о истом обавести Пружаоца услуга најмање 30 календарских дана унапред, како би Пружалац услуга могао благовремено да испланира и мобилише адекватно специјалистичко особље.

Најаву пружања услуга извршити на е-маил адресу која ће бити наведена у Уговору, минимум 3 (словима: три) радна дана пре дана почетка пружања услуга.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу о року, Корисник услуга ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуга платити уговорну казну у висини одређеној овим Уговором.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Корисник услуга ће остварити своја права из средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Пружалац услуга се обавезује да предметне услуге на опреми агрегата А3 и монтажном простору у ХЕ „Зворник“, изврши на адреси:

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд,
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
ОЦ ХЕ Зворник, ул. Краља Петра I број 40, 15318 Мали Зворник

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 7.

Корисник услуга се обавезује да Пружаоцу услуга изврши исплату цене Услуга из члана 2. на начин и у роковима утврђеним овим Уговором.

Корисник услуга је дужан да Пружаоцу услуга у складу са Техничком спецификацијом, током целокупног периода реализације предмета овог Уговора, учини доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располаже, као и пресек стања података, документације и информација којима располаже у моменту закључења овог Уговора, а које су у вези са извршењем овог Уговора.

Корисник услуга има право да затражи од Пружаоца услуга сва неопходна образложења материјала које Пружалац услуга припрема у извршењу Услуга које су предмет овог Уговора, као и да затражи измене и допуне достављених материјала, како би се на задовољавајући начин остварио циљ овог Уговора.

Корисник услуга се обавезује да, у складу са утврђеним роковима за извршење уговорених обавеза, информише Пружаоца услуга о резултатима разматрања материјала и докумената које је Пружалац услуга припремио током извршења овог Уговора и оцени прихватљивости анализа, предлога, материјала и других докумената.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 8.

Пружалац услуга је дужан да благовремено затражи од Корисника услуга све потребне информације, разјашњења, документацију и друге релевантне податке неопходне за извршење овог Уговора.

Уколико Пружалац услуга не поступи у складу са ставом првим овог члана, сматраће се да је благовремено прибавио све потребне податке за извршење Услуга у целости.

Пружалац услуга је дужан да пружи Услуге Кориснику услуга у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Кориснику услуга о унапређењима и побољшањима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуга се обавезује да, на захтев Корисника услуга, презентује и стручно образложи све анализе, предлоге и решења, акта и друга документа које је припремио у реализацији Услуге по овом Уговору, пред надлежним органима Корисника услуга, као и о другим питањима која захтевају усклађеност решења.

Пружалац услуга се обавезује и да:

- пружи услуге у потпуности у складу са Техничком спецификацијом, свим захтевима Корисника услуга из конкурсне документације, својом понудом, уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Кориснику услуга о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог уговора;
- у периоду трајања уговора увек има довољан број извршилаца и опреме за пружање услуга;
- за време пружања услуга извршава захтеве Корисника услуга који се односе на те услуге;
- предметне услуге пружа савесно и да се према имовини Корисника услуга односи са пажњом доброг домаћина;
- накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;

- сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, лицу одговорном за праћење извршења уговора покаже амбалажу тог резервног дела и материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен;
- са лицем одговорним за праћење извршења уговора сачини Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга по завршетку пружања услуга из уговора, којим ће се констатовати пружене услуге и евентуални, уграђени резервни делови и материјал;

Пружалац услуга прихвата обавезу, да у случају потребе и на захтев Корисника услуга, у циљу контроле квалитета резервних делова и материјала, достави релевантан доказ о нормативима и препорукама произвођача који се односе на делове и материјале које Пружалац услуга уграђује приликом извршења услуга.

Пружалац услуга гарантује Кориснику услуга да испуњава законом предвиђене услове за обављање делатности вршења услуга и да поседује потребне стручне способности, кадровски капацитет и техничка средства потребна за обављање уговорених послова који испуњавају законом предвиђене услове за обављање послова и да ће услуге извести извршиоци који поседују потребне квалификације и стручне способности и испуњавају услове за обављање уговорених послова, предвиђених законским и подзаконским прописима.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши Услуге у уговореном року и на уговорени начин, дужан је да плати Кориснику услуге уговорну казну, у износу од 0,2% од вредности уговора, односно ако је предмет обавезе делљив и ако делимично извршење није противно циљу Уговора, од вредности неизвршених Услуга, за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од вредности уговора.

Плаћање уговорне казне у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (десет) дана од дана издавања рачуна од стране Корисника услуге.

Уколико Корисник услуга услед кашњења из става 1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и износа исплаћене уговорне казне.

Пружалац услуга се ослобађа обавезе плаћања уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

Право Корисника услуга на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете.

У случају доцње, Корисник услуга има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета Оквирног споразума, саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуга, нити услед дејства више силе.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Домаћи Пружалац услуга

МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Члан 10.

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга у року од 5 (словима: пет) дана од дана закључења уговора, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, достави **средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза** и то:

1. бланко сопствену меницу која је:

- потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;
2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу, на износ од **10 (словима: десет) % од вредности уговора без ПДВ, са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења уговорних обавеза** с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;
4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и
5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуга може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату ово средство финансијског обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју уговорну обавезу
- Пружалац услуга не испуни делимично своју уговорну обавезу
- своју уговорну обавезу не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења Уговора

По испуњењу обавеза из Уговора, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из Уговора, Корисник услуга је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Корисника услуга пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза Кориснику услуга.

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза за ЈН/2100/0176/2026.**

Страни Пружалац услуга

БАКНАРСКА ГАРАНЦИЈА КАО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Пружалац услуга је у обавези да приликом закључења уговора, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од закључења уговора, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима (у даљем тексту: ЗОО), путем SWIFT-а, аутентификованом поруком за гаранције, преко пословне банке – Banca Intesa ad Beograd SWIFT COD: DBDBRSBGXXX, достави Кориснику услуга, као средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10 (словима: десет)% од укупне вредности појединачног уговора, без ПДВ, неопозиву,

безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију која мора трајати 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока пружања Услуге, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за пружање услуга по овом Уговору.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за испуњење уговорне обавезе, важење банкарске гаранције за испуњење уговорних обавеза мора да се продужи за онолико времена колико је продужен рок испуњења уговорних обавеза и на исти износ као и првобитна. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају реализације права из банкарске гаранције од стране Корисника услуга пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза Кориснику услуга.

Уколико је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Уколико је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Уговорне стране су сагласне, да Корисник услуга може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своју обавезу, односно обавезу не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник, са знаком: Средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза за ЈН/2100/0176/2026.

МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Домаћи Пружалац услуга

Члан 11.

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга у року од 5 (словима: пет) дана од дана потписивања документа којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга достави:

- 1. бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:**
 - потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;
- 2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу, у висини од 5 (словима: пет) % вредности Уговора без ПДВ, са роком**

важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења а у случају сукцесивних пружања услуга Пружалац услуга је дужан да продужава рок важности средства обезбеђења тако да буде покривен гарантни рок у целости;

3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;
4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и
5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року.

Уколико Пружалац услуга средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Корисник услуга ће реализовати своја права из средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

У случају сукцесивних пружања услуга Пружалац услуга има обавезу да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са уговореном динамиком пружања услуга и то најкасније 10 (словима: десет) дана пре истека претходног, тако да буде обезбеђен гарантни рок за све пружене услуге.

У случају реализације права из менице од стране Корисника услуга, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави Кориснику услуга ново средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, **ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I 40, 15318 Мали Зворник**, са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року за ЈН/2100/0176/2026.**

Страни Пружалац услуга

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Пружалац услуга је у обавези да Кориснику услуга у року од 5 (словима: пет) дана од дана потписивања документа којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга путем SWIFT-а, аутентификованом поруком за гаранције, преко пословне банке – Banca Intesa ad Beograd SWIFTCOD: DBDBRSBGXXX, достави Кориснику услуга, као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5 (словима: пет) % од укупне вредности уговора без ПДВ неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију, која мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од гарантног рока, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен гарантни рок по овом Уговору.

Уколико Пружалац услуга не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Корисник услуга ће реализовати своја права из банкарске гаранције за испуњење уговорних обавеза.

У случају реализације права из банкарске гаранције од стране Корисника услуга, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави

Кориснику услуга ново средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Корисник услуга је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року.

Уколико је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Уколико је је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

ПОВЕРЉИВОСТ

Члан 12.

Пружалац услуга, односно извршиоци који су ангажовани на извршавању обавеза из овог Уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, , техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Уговора и да их користе искључиво за обављање те Услуге, и не може их стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуга, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација, који је као прилог саставни део овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуга доставио Пружаоцу услуга у извршавању предмета овог Уговора, Пружалац услуга не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуга.

ИЗВРШИОЦИ

Члан 13.

Извршиоци су ангажована лица од стране Пружаоца услуга.

Пружалац услуга доставља Кориснику услуга:

- Списак извршилаца, са наведеним квалификацијама свих извршилаца и прецизно дефинисаним активностима које обављају у извршавању Услуга, са којим списком је сагласан Корисник услуга (Списак извршилаца дат је у Прилогу овог Уговора) и
- Резервни списак извршилаца са наведеним квалификацијама резервних извршилаца (Списак резервних извршилаца дат је у Прилогу овог Уговора).

Уколико се током извршења Услуга, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на захтев Корисника услуга, Пружалац услуга дужан је да извршиоца замени другим извршиоцем са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Корисника услуга.

Ако Пружалац услуга мора да повуче или замени било ког извршиоца Услуга за време трајања овог Уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуга.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 14.

Пружалац услуга је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Пружалац услуга је дужан да поштује и акте које доноси Корисник услуга, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуга је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности услуга које су предмет Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Пружаоца услуга, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуга може раскинути Уговор.

Члан 15.

Права и обавезе Уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део Уговора.

Члан 16.

Пружалац услуга је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 17.

Пружалац услуга је дужан да Кориснику услуга и/или његовим запосленима надокнаде штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуга, односно њихових запослених, као и других лица које су ангажовали, ради обављања послова који су предмет Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Корисника услуга, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуга ради отклањања последица штетног догађаја. Пружалац услуга је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Члан 18.

Пружалац услуга је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду (даље: Закон о БЗР), обуставе послове уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуга да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Пружалац услуга нема право на надокнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови основано обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуга за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Члан 19.

Пружалац услуга је одговоран да услуге које су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 20.

Након извршења предметних услуга, извршиће се квантитативни и квалитативни пријем истих у присуству лица одговорних за праћење извршења уговора, именована од стране Корисника услуга и Пружалоца услуга. О пријему је обавезно сачинити Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга.

Пружалац услуга се обавезује да, на захтев Корисника услуга, презентује и стручно образложи све анализе, предлоге и решења, акта и друга документа које је припремио у реализацији предметне услуге, пред надлежним органима Корисника услуга, као и о другим питањима која захтевају усклађеност решења.

Прегледи, испорука и замена неисправних елемената обављаће се на захтев и по налогу Корисника услуга.

Сматра се да је квантитативни и квалитативни пријем предметних услуга у потпуности извршен када Корисник и Пружалац услуга потпишу Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуга који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе Пружалоца услуга по питању предметних услуга. Овакав Записник се може сматрати коначним.

Пружалац услуга се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуга, приликом квантитативног и квалитативног пријема, отклони у року од 5 (словима: пет) дана од дана пријема обавештења од Корисника услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 21.

Гарантни рок за пружене Услуге не може бити краћи од ____ месеца/и од дана пријема услуга и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга.

Корисник услуга има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Пружаоцу услуга приговор на квалитет, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за недостатак.

Пружалац услуга се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на пруженим услугама под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

За све скривене недостатке, који нису били уочени у моменту квалитативног и квантитативног пријема Услуга, већ су се открили током употребе у гарантном року, Корисник услуга ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуга без одлагања.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Нови гарантни рок почиње да тече од момента отклањања недостатака и продужава се за време за које услуга, због недостатака, у гарантном року није коришћена на начин за који је набављена и време проведено на отклањању недостатака на услугама у гарантном року.

Пробитно одређен гарантни рок и нови гарантни рок / рокови у збиру не могу бити дужи од двоструке дужине првобитно одређеног гарантног рока.

Сви трошкови који буду проузроковани Кориснику услуга, а везани су за отклањање недостатака на пруженим услугама, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Пружалоца услуга.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 22.

Овлашћени представници Корисника услуга за праћење извршења овог Уговора су:

- _____, имејл: _____ - лице за праћење извршења Уговора;
- _____, имејл: _____ - заменик лица за праћење извршења Уговора.

Овлашћени представник Пружаоца услуга за праћење извршења овог Уговора је _____.

ВИША СИЛА

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорних обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или друге Уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, Уговорне стране имају право да продуже рок важења Уговора за оно време кашњења у испуњењу Уговора које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 23.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуга неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Корисник услуга има право на накнаду обичне штете и измакле користи, коју је Пружалац услуга у време закључења уговора морао предвидети као могуће последице повреде уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

У случају преваре или намерног неиспуњења, као и неиспуњења због крајње непажње, Корисник услуга има право захтевати од Пружаоца услуга накнаду целокупне штете која је настала због повреде овог Уговора, без обзира на то што Пружалац услуга није знао за посебне околности због којих су оне настале.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 24.

Пружалац услуга је дужан да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Пружалац услуга је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Пружалац услуга је у обавези да током важења Уговора одржавају на снази (обнавља) закључене полисе осигурања од опште и/или професионалне одговорности те да исте након продужетка (обнове) доставе Кориснику услуга.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 25.

Осим обавезног раскида уговора из члана 163. Закона о јавним набавкама, свака Уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор, у случају да друга Уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Корисник услуга може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуга, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора у ком случају Пружалац услуга нема право на накнаду штете.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 26.

Само у изузетним оправданим ситуацијама Корисник услуга може дозволити измену уговорних одредби о року за пружање услуга.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са Законом.

Корисник услуга може током трајања Уговора у складу са одредбама чл. 154.–162. Закона да измени Уговор без спровођења поступка јавне набавке, уколико се не мења карактер уговора у материјалном смислу у односу на првобитно закључен уговор и уколико се не мења природа првобитно закљученог уговора, у ком случају је дужан да обавештење о измени Уговора објави на Порталу јавних набавки у року од 10 (десет) дана од дана измене.

Измене Уговора су могуће у следећим случајевима:

1. у складу са чланом 156. ЗЈН, ако су измене биле предвиђене у документацији о набавци и уговору о јавној набавци на јасан, прецизан и недвосмислен начин, и уколико су у логичкој вези са конкретним предметом јавне набавке, нпр:
 - изузетне – екстремне и неубичајене временске прилике за место и време извршења уговора;
 - неубичајено дуго поступање, односно непоступање надлежног судског, управног или извршног органа у доношењу акта од којег зависи почетак, наставак или окончање уговорних обавеза (грађевинска дозвола, сагласност, пресуда, експропријација...);
 - неочекивано кашњење у извршењу уговора чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза добављача (извођење радова касни по једном уговору па надзор над извођењем тих радова, који је предмет другог уговора, такође касни);
 - неопходност измена у начину и роковима поступања ЕПС АД/или добављача у извршењу уговора, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
 - немогућност ЕПС АД да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље ЕПС АД, изврши своје уговорне обавезе које су услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза друге уговорне стране, нпр. да обезбеди одговарајући хардвер, јер поступак набавке истог није успео због тога што није било понуда, или зато што неочекивано дуго траје поступак по заштити права, да обезбеди одговарајуће подлоге за студије или пројекте, јер поступак израде и/или прибављања

истих неочекивано дуго траје, а ЕПС АД је на време покренуо одговарајуће активности за прибављање истих;

- измене извођачког пројекта по налогу надлежног органа, ради обезбеђења примене одређеног прописа, нпр. о противпожарној заштити;
 - објективна спреченост добављача да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења уговора, зато што су се подаци, због протекла времена, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења уговора;
 - правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања;
 - престанак производње понуђеног, односно уговореног добра (End-of-life)
 - наступање промењених околности у смислу члана 133. Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - Одлука УСЈ, 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Службени гласник РС“, бр. 18/2020) односно ако после закључења уговора наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране, или ако се због њих не може остварити сврха уговора, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да уговор више не одговара очекивањима уговорних страна и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је,
 - кадровске промене, због којих је настала потреба измене лица за праћење извршења уговора;
 - други објективни разлози које дефинише Комисија за јавну набавку, уз стручну подршку техничког дела Комисије, који најбоље познаје предмет јавне набавке и који најбоље може предвидети околности које ће евентуално наступити у фази извршења уговора;
 - поступање у случају појаве потреба за извођењем вишкова радова код уговора о јавној набавци (са или без примене одредаба ЗЈН) који за предмет има грађевинске радове а који не садржи одредбу „кључ у руке“ и код којег цена није одређена у укупном износу, регулише се посебним упутством;
2. у складу са чланом 157. ЗЈН, ради набавке додатних добара, услуга или радова који су постали неопходни, а који нису били укључени у првобитни уговор о јавној набавци,
3. у складу са одредбама члана 158. ЗЈН, ако су измене узроковане непредвиђеним околностима:
- чије наступање, према околностима под којима је спроведен поступак предметне јавне набавке и према својим својствима лица која обављају послове јавних набавки, а посебно предлагач набавке и чланови Комисије за ЈН, нису знали и нису били дужни знати да ће након закључења уговора наступити и чије наступање ни у ком случају није зависило од воље наручиоца или воље добављача и
 - чије наступање ЕПС АД нити добављач нису могли избећи или савладати;

Уколико, услед непредвиђених околности треба повећати обим набавке, повећање обима мора бити у складу са ограничењима из члана 160. ЗЈН.

4. у складу са чланом 159. ЗЈН, ако се измене односе на промену добављача услед правног следбеништва, у ком случају је Комисија за ЈН дужна да изврши стручну оцену доказа за новог привредног субјекта о испуњености првобитно одређених критеријума за квалитативни избор привредног субјекта;
5. у складу са чланом 160. ЗЈН, ако се измене односе на повећање обима набавке, односно повећања уговорених количина по појединим позицијама из обрасца структуре цене, али тако да износ увећања буде мањи од 10% (за добра и услуге) односно мања од 15% (за радове) првобитне вредности уговора и истовремено и мањи од 15 милиона динара (за добра и услуге) односно мањи од 50 милиона динара (за радове), без обзира да ли су потребе за повећањем обима узроковане предвиђеним или непредвиђеним околностима;
6. у складу са чланом 161. ЗЈН, ако се измене односе на замену подизвођача, у ком случају је Комисија за ЈН дужна да изврши стручну оцену доказа за новог подизвођача о основима за искључење из члана 111. овог закона, као и о његовим капацитетима.

Пружалац услуга је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Корисника услуга о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-162. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Корисника услуга.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ, СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 27.

Овај Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна и када исти буде заведен од стране Корисника услуга а ступа на снагу када Продавац достави средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Овај Уговор се закључује до обостраног испуњења уговорних обавеза.

Уколико Уговор није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи истеком рока од 12 месеци од дана закључења Уговора.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 28.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега, Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду / Сталне арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника (*Напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је домаћи или страни Пружалац услуге*).

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Пружалац услуга је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавесте Корисника услуга и да је документују на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

Члан 30.

Уколико у току трајања обавеза из Уговора дође до статусних промена код уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на снагу Уговора, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену уговорних страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 31.

Ниједна уговорна страна нема право да неку од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложити трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 32.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 33.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 34.

Саставни део овог Уговора чине:

- Конкурсна документација за јавну набавку број **JH/2100/0176/2026**;
- Понуда пружаоца услуга, број _____ од _____ године;
- Образац структуре цене;
- Техничка спецификација;
- Споразум о заједничком извршењу број _____ од _____ године;
- Решење о лицима одговорним за праћење извршења уговора;
- Изјава Пружаоца услуга о испуњености услова безбедности и здравља на раду;
- Прилог о безбедности и здрављу на раду;
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

Члан 35.

Овај Уговор се закључује у 4 (четири) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 2 (два) идентична примерка Уговора.

КОРИСНИК УСЛУГА

Акционарско друштво
„Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

Име и презиме
Оперативни директор
за набавке и комерцијалне послове
Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта

Овлашћено лице Пружаоца

ПРИЛОГ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

ЈН/2100/0176/2026

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, улица Балканска број 13,
Матични број: 20053658,
ПИБ: 103920327,
Текући рачун: 160-700-13, Банка Intesa ад Београд,
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ",
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
које заступа Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове
Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта,
по писменом непреносивом пуномоћју генералног директора ЕПС АД,
број 12.02-1442338/1-25 од 19.12.2025. године,
(у даљем тексту: **Корисник услуга**)

и

2. _____

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**), које је члан групе понуђача / Носилац посла

- 2а) _____

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

(члан групе понуђача)

у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број: _____ од _____ године,

у даљем тексту заједно названи: **Пружалац услуга**

(у даљем тексту заједно названи: Уговорне стране)

са подизвођачем:

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

Опис послова који су поверени подизвођачу и проценат учешћа у укупној уговореној вредности:

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку број **ЈН/2100/0176/2026 - Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник**, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу услуге које су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

- I. Да је Пословна политика Корисника услуга спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуга, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Корисника услуга, која регулишу ову материју.
- II. Да Корисник услуга захтева од Пружаоца услуга, да се приликом пружања услуга које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Корисника услуга у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуга, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Корисника услуга, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
- III. Да Пружалац услуга прихвата захтеве Корисника услуга из тачке ii става другог Уводних одредби.
 1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Корисника услуга и права и обавеза Пружаоца услуга, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).
 2. Пружалац услуга, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуга који су предмет Уговора, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Корисника услуга.
 3. Пружалац услуга, дужан је да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за пружање услуга који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.
 4. Пружалац услуга, дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружање услуга које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).
 5. Пружалац услуга, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуга, које су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила,

интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Корисника услуга, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

- 5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;
 - 5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
 - 5.3. процедуре Корисника услуга за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;
 - 5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
 - 5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Корисника услуга, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
 - 5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Корисника услуга, као и неовлашћено фотографисање;
 - 5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.
6. Пружалац услуга је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружање услуга које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Корисник услуга неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружаоцу услуга по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Пружалац услуга дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за пружање услуга који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Корисника услуга.
8. Пружалац услуга, дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Корисника услуга.

Уколико Корисник услуга утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Корисника услуга неће бити дозвољено.

9. Пружалац услуга дужан је да Кориснику услуга најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка пружања услуга, достави:
- 9.1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,
 - 9.2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуга, и
 - 9.3. податке о лицу за БЗР код Пружаоца услуга.

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Пружалац услуга је дужан да достави доказе о:

- 9.1.1. извршеном оспосФОбљавању запослених за безбедан и здрав рад,
- 9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,
- 9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
- 9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Корисник услуга има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом пружање услуга које су предмет Уговора.

Пружалац услуга, дужан је да лицу одређеном од стране Корисника услуга омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Корисник услуга има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег пружања услуга, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуга као и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуга се обавезује да поступи по налогу Корисника услуга из става 3. ове тачке.


11. Стране су дужне да у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промптно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Корисника услуга одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Пружалац услуга, дужан је да благовремено извештава Корисника услуга о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуга, који су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.
13. Пружалац услуга, дужан је да Кориснику услуга достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора а који се повредио приликом пружања услуга који су предмет Уговора и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

	Изјава Пружаоца услуга о испуњености услова безбедности и здравља на раду	Ознака формулара	IF-00-072
		Верзија	3.0. 20.02.2020.

JH/2100/0176/2026

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

Пружалац услуга: _____,
потврђује да испуњава прописане услове из Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023) и то:

1. Да су ангажовани радници обучени за безбедан и здрав рад са алатима и опремом које користе у току рада и пружање прве медицинске помоћи о чему поседује потребну евиденцију,
2. Да су ангажовани радници здравствено способни за обављање предметних послова о чему поседује потребну евиденцију (лекарски прегледи),
3. Да су ангажовани радници задужени потребном заштитном опремом,
4. Да су на ангажованим средствима и опреми примењене мере за безбедан и здрав рад, периодично су прегледани о чему поседује потребне извештаје,
5. Да ће поступити по налогу службе за заштиту и безбедност у ХЕ „Бајина Башта“,
6. Да ће, по захтеву лица за безбедност и здравље на раду, сва наведена документација бити достављена на увид,
7. Контакт са лицима за безбедност и здравље на раду у Огранку „Дринско Лимске ХЕ“:
ОЦ ХЕ Зворник – Драган Сикирић, 064/83 62 867.

За Пружаоца услуга

**УГОВОР
О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ И ПОВЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА**

ЈН/2100/0176/2026

Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, улица Балканска број 13,**
Матични број: 20053658,
ПИБ: 103920327,
Текући рачун: 160-700-13, Банка Intesa ад Београд,
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ",
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
које заступа Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове
Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта,
по писменом непреносивом пуномоћју генералног директора ЕПС АД,
број 12.02-1442338/1-25 од 19.12.2025. године,
(у даљем тексту: **Корисник услуга**)

и

2. _____

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**), које је члан групе понуђача / Носилац посла

- 2а) _____

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

(члан групе понуђача)

у складу са Споразумом о заједничком извршењу, број: _____ од _____ године,

у даљем тексту заједно названи: **Пружалац услуга**

(у даљем тексту заједно названи: Уговорне стране)

са подизвођачем:

улица и број: _____

Место: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун број: _____

Банка: _____

кога заступа _____

Опис послова који су поверени подизвођачу и проценат учешћа у укупној уговореној вредности:

Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са набавком услуга број **JH/2100/0176/2026 - Преглед и испитивање ревитализоване опреме агрегата у ХЕ Зворник**, (у даљем тексту: Услуге), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број _____ од _____ године.

Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере,

производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника и Пружаоца услуга.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено:

- ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране;
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне.

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора;
- г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Прималоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања;
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца;
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода;

- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице);
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику;
- имејл - адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернета;
- и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „_____“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуга:

Пословна тајна

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд

Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

или:

Поверљиво

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

За Пружаоца услуга:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) идентична примерка од којих свака Уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

КОРИСНИК УСЛУГА

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

Акционарско друштво
„Електропривреда Србије“ Београд
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Име и презиме
Оперативни директор
за набавке и комерцијалне послове
Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта

Овлашћено лице Пружаоца

